

Na podlagi 58. in 82. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08 in 40/12 - ZUJF; v nadaljevanju: ZJU) in Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Mengeš št. 100-4/2008 z dne 16. 7. 2008 (s spremembami in dopolnitvami) objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

### »VIŠJI SVETOVALEC« m/ž

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visoka strokovna izobrazba,
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj,
- strokovni izpit iz upravnega postopka (če izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga mora opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja),
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (če izbrani kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja),
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Želena znanja:

- poznavanje računalniških programov: word, excel, internet, elektronska pošta.

Izbirni postopek bo potekal v dveh fazah (z izločanjem kandidatov), kjer se bo v prvi fazi upoštevala predvsem popolna dokumentacija in poznavanje dela v občinski upravi. V drugi krog bodo tako uvrščeni samo kandidati, ki bodo izpolnjevali predhodno vse navedene pogoje. Kandidati, uvrščeni v drugi krog izbirnega postopka bodo povabljeni na pisno preverjanje znanja, na katerem bodo morali odgovoriti na deset zastavljenih vprašanj s področja lokalne samouprave in delovanja občinske uprave. Za vsak pravičen odgovor kandidat prejme največ dve točki. Izbran bo kandidat, ki bo zbral največ točk.

Po trinajsti točki 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Izbrani kandidat bo delovne izkušnje dokazoval z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Izbrani kandidat bo na delovnem mestu opravljal naslednje naloge:

- načrtovanje, vodenje, organizacija, izvedba in nadzor proračunskega segmenta, odhodkov investicij in modernizacij, vzdrževanja, okolje-varstva, zemljišč,
- organizacija, izvajanje in nadzor določenih proračunskih postavk, sodelovanje pri pravilni pripravi in izvedbi proračuna, spremljanje in odgovornost za dodeljene proračunske postavke,
- vodenje zahtevnejših upravnih postopkov z izdajo odločb na 1. stopnji,
- opravljanje najzahtevnejših nalog, koordiniranje, vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih in delovnih skupinah v občini ali s pogodbenimi izvajalci,
- priprava splošnih in drugih aktov, mnenj in stališč, ki jih sprejema župan, občinski svet in drugi občinski organi,
- sestavljanje pogodb in preverjanje, preverjanje njihovega izvajanja ter po potrebi ustrezno in pravočasno ukrepanje,
- vodenje projektnih in delovnih skupin po pooblastilu župana,
- izdelava, obrazložitev in predstavitev zahtevnih izvedbenih, upravnih in pogodbenih aktov občine ter zahtevnih mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi,
- priprava zahtevnejših analiz, razvojnih projektov, informacij in drugih poročil,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (iz opisa mora nedvoumno izhajati, da delovne izkušnje izhajajo iz opravljanja dela na delovnih mestih - datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratek opis dela),

3. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka, iz katere mora biti razvidna ustanova na kateri je kandidat opravljal izpit in leto opravljanja izpita (če ima kandidat izpit),
4. izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ima kandidat opravljeno usposabljanje),
5. izjavo kandidata, da:
  - ni bil pravomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni bila vložena pravomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Mengeš pridobiti podatke iz uradnih evidenc, ki so navedeni v 5. točki. V primeru, da kandidat s tem ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Namesto zgoraj navedenih pisnih izjav lahko kandidat predloži tudi fotokopije dokazil, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

Zaželeno je, da kandidat k prijavi z dokazili priloži tudi kratek življenjepis. V prijavi lahko poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Na podlagi 21. člena Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/2006 in 104/2010) se v izbirni postopek ne uvrstijo kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj za uradniško delovno mesto višji svetovalec«, na naslov: Občina Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš, in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani Občine Mengeš in na Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se ne šteje elektronska oblika, poslana na elektronski naslov [obcina.menges@menges.si](mailto:obcina.menges@menges.si).

Formalno nepopolne in nepravočasne prijave se v skladu s 24. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Ur. l. RS, št. 139/06 in 104/10) ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v roku 15 dni po opravljeni izbiri. O izbiri uradnika na položaj bo izdan sklep o izbiri, ki bo vročen izbranemu kandidatu, ostalim kandidatom pa bo vročen sklep, da niso bili izbrani. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Mengeš (<http://www.menges.si/>).

Izbrani kandidat bo razporejen na delovno mesto Višji svetovalec, katerega delo se lahko opravlja v nazivih Višji svetovalec I, II ali III. Izbranemu kandidatu bodo pravice in obveznosti določene glede na naziv šeste stopnje: Višji svetovalec III. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in šestmesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Mengeš, Slovenska cesta 30, 1234 Mengeš.

Dodatne informacije o izvedbi javnega natečaja in delovnem področju je mogoče dobiti po tel.: 01 724 71 00 (Marija Kos).

ŽUPAN  
Franc Jerič

