



# URADNI VESTNIK

Na podlagi 6. in 29. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998 in 127/2006 – v nadaljevanju: »ZGJS«), 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/2005 – uradno prečiščeno besedilo in 118/2006 - v nadaljevanju: »Energetski zakon«) ter 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/021, 8/06) je Občinski svet Občine Mengeš, na 7. seji dne 17.5.2007 sprejel

## ODLOK O NAČINU IZVAJANJA LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE SISTEMSKEGA OPERATERJA DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA ZEMELJSKEGA PLINA IN GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE DOBAVE ZEMELJSKEGA PLINA TARIFNIM ODJEMALCEM

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

##### (vsebina odloka)

Ta odlok ureja način izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: javni službi):

- dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: dejavnost sistemskega operaterja),
- dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem (v nadaljevanju: dobava tarifnim odjemalcem).

Izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: izvajalec) mora v javnem interesu izvajati obveznosti javne službe, zlasti varnost obratovanja, zanesljivost dobave zemeljskega plina, zagotavljanje dobave zemeljskega plina in storitev pod splošnimi pogoji vsakomur, redno in trajno obratovanje, zagotavljanje predpisane kvalitete in razumne cene dobavljenega zemeljskega plina oziroma storitev ter varovanje okolja, kar vključuje skrb za energetske učinkovitost in ohranjanje podnebnih razmer.

Ta odlok je hkrati tudi koncesijski akt za podelitev koncesije lokalne gospodarske javne službe dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in za podelitev koncesije gospodarske javne službe dobave tarifnim odjemalcem.

#### 2. člen

##### (definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetske dejavnosti ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- **Javna agencija Republike Slovenije za energijo:** Agencija za energijo;
- **dobavitelj zemeljskega plina:** je izvajalec javne službe dobave tarifnim odjemalcem;
- **sistemski operater:** je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;
- **trošila:** so naprave, ki so priključene na plinsko instalacijo in trošijo plin

#### 3. člen

##### (območje izvajanja javnih služb)

Javna služba se izvaja na območju Občine Mengeš.

## II. IZVAJANJE DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA

### 1. Opredelitev javne službe in izvajanje

#### 4. člen

##### (opredelitev javne službe)

Gospodarska javna služba dejavnost sistemskega operaterja obsega:

- zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo zemeljskega plina,
- obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,
- zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja,
- zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost omrežja,
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem z omrežji katerih je omrežje, ki ga upravlja, povezano,
- zagotavljanje potrebnih podatkov upravičenim odjemalcem, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,
- napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

#### 5. člen

##### (opredelitev izvajalca)

Dejavnost sistemskega operaterja izvaja pravna ali fizična oseba.

### 2. Javna pooblastila

#### 6. člen

##### (javna pooblastila)

Sistemski operater ima pri izvajanju javne službe naslednja javna pooblastila:

- daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,
- določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- izdaja sistemska obratovalna navodila,
- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,
- daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege in projektnimi pogoji, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja sistemski operater.

### 3. Financiranje javne službe

#### 7. člen

##### (omrežnina)

Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo javno službo sistemskega operaterja, se financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki omrežja sistemskemu operaterju.

Višino omrežnine določi sistemski operater v skladu z akti, ki jih na podlagi Energetskega zakona izda Agencija za energijo. Pred objavo omrežnine v Uradnem listu RS mora pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater zaračunava uporabnikom omrežnino, v skladu z Energetskim zakonom, aktom, ki ureja določitev metodologije za določitev obračunavanje omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in drugimi predpisi.

#### 8. člen

##### (drugi prihodki sistemskega operaterja)

Sistemski operater pridobiva prihodke tudi od priključitev in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti sistemskega operaterja.

### 4. Obveznosti sistemskega operaterja

#### 9. člen

##### (pregled zmožljivosti)

Sistemski operater vsaki dve (2) leti pripravi in objavi pregled, ki vsebuje:

- manjkajoče proizvodne in transportne zmožljivosti,

- potrebe po medsebojni povezavi z drugimi omrežji,
- napoved porabe zemeljskega plina za naslednjih 5 (pet) let.

#### 10. člen

##### (sistemska obratovalna navodila)

Sistemski operater izda oziroma uskladi v roku 6 mesecev po objavi tega odloka sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Sistemska obratovalna navodila predvsem obsegajo:

- tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom,
- način zagotavljanja sistemskih storitev,
- postopke za obratovanja distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;
- tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemske obratovalne navodil mora sistemski operater pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater mora sistemska obratovalna navodila objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na način, kot to določajo občinski predpisi

#### 11. člen

##### (splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) pripravi in sprejme oziroma uskladi v 6 mesecih po objavi tega odloka po javnem pooblastilu sistemski operater v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Pred objavo splošnih pogojev je potrebno pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater mora splošne pogoje objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na način, kot to določajo občinski predpisi.

Splošni pogoji morajo obsegati tudi:

- ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem;
- zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodbe in podatkov o tarifi in cenah,
- pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov;
- postopke odločanja o pritožbah odjemalcev,
- razloge za ustavitev distribucije zemeljskega

plina iz razlogov navedenih v šesti alineji prvega odstavka 76. člena Energetskega zakona,

- postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja,
- postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

#### 12. člen

##### (program ukrepov)

Sistemski operater mora vzpostaviti program ukrepov za doseganje ciljev iz 31.b. člena Energetskega zakona ter spremljati njihovo izvajanje. O programu in izvajanju mora letno poročati Agenciji za energijo in poročilo objaviti.

#### 13. člen

##### (informiranje odjemalcev)

Sistemski operater mora najmanj enkrat letno informirati na svoji spletni strani odjemalce o gibanjih in značilnostih porabe zemeljskega plina na distribucijskem omrežju, kjer sistemski operater opravlja javno službo.

#### 14. člen

##### (kataster omrežja in infrastrukture)

Sistemski operater je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih, o uporabnikih in trošilih in oboje posredovati občini, kolikor to občina zahteva.

#### 5. Distribucijsko omrežje

#### 15. člen

##### (definicija distribucijskega omrežja)

Distribucijsko omrežje je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, določenim s strani občine kot območja izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemkega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih uporabnikov.

Distribucijsko omrežje poteka od prevzemnih mest do predajnih mest uporabnikom, kot to določajo sistemska obratovalna navodila.

#### 16. člen

##### (priključitev na distribucijsko omrežje)

Sistemski operater mora na primeren način, skladno s predpisi o graditvi objektov, obvestiti potencialne uporabnike o možnosti priključitve na distribucijsko omrežje

Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji določenimi z Energetskim zakonom, s tem odlokom, splošnimi pogoji za dobavo in odjem plina in sistemskimi obratovalnimi navodili.

Priključitev uporabnika na omrežje lahko izvede le sistemski operater

#### 17. člen

##### (vloga za priključitev)

Sistemski operater mora na podlagi popolne pisne vloge izdati odločbo o soglasju za priključitev uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina v roku, določenem s prepisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v splošnih pogojih.

O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča Agencija za energijo.

#### 18. člen

##### (pogodba o priključitvi)

Po dokončnosti odločbe o soglasju je dolžan sistemski operater priključiti uporabnika omrežja na distribucijsko omrežje, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

Pred priključitvijo skleneta sistemski operater in uporabnik omrežja pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

#### 19. člen

##### (stroški priključitve na distribucijsko omrežje)

Uporabnik nosi nesorazmerne stroške priključitve.

Če ni v pogodbi o priključitvi drugače določeno, postane sistemski operater lastnik priključnega plinovoda in ga mora vzdrževati v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

#### 20. člen

##### (pogodba o dostopu)

Sistemski operater in uporabnik skleneta pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja, skladno z Energetskim zakonom, sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji, v kateri se dogovorita o uporabi distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine plina ob dogovorjenem času.

S pogodbo o dostopu pridobi upravičenec do dostopa za določen čas zagotovljen dostop do distribucijskega omrežja za določeno zmogljivost in smer prenosa.

Uporaba dostopa do distribucijskega omrežja je odvisna od obstoječih zmogljivosti dostopa do distribucijskega omrežja, predvsem glede rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključka ali odjemnega mesta.

## 21. člen

### (vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemski operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje s katerim izjava javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine to omogoča.

## III. IZVAJANJE DEJAVNOSTI DOBAVE ZEMELJSKEGA PLINA TARIFNIM ODJEMALCEM

### 1. Opredelitev javne službe in izvajanje

## 22. člen

### (dejavnost dobave)

Gospodarska javna služba dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem obsega predvsem:

- izključno pravico prodaje, zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;
- dolžnost oskrbe zemeljskega plina tarifnim odjemalcem nepretrgano skozi celo leto;
- zagotavljanje potrebnega obratovalnega tlaka do predajnega mesta, razen v primerih in pod pogoji, ki jih določajo predpisi.

Dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem izvaja pravna ali fizična oseba.

## 23. člen

### (dobava zemeljskega plina)

Dobavitelj zemeljskega plina izvaja javno službo dejavnosti dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem do 1. julija 2007.

### 2. Financiranje javne službe

## 24. člen

### (cena zemeljskega plina, zaračunavanje in plačilo)

Dobavitelj zemeljskega plina zaračunava tarifnim odjemalcem ceno zemeljskega plina v skladu z Energetskim zakonom, z aktom, ki ureja določitev metodologije za pripravo tarifnih sistemov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter drugimi predpisi. V računu morata biti ločeno prikazana vsaj znesek za porabljen plin in cena za uporabo omrežja.

### 3. Dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem

## 25. člen

### (pogodba o oskrbi)

Dobavitelj zemeljskega plina je dolžan skleniti pogodbo o oskrbi zemeljskega plina (v nadaljevanju: pogodba o oskrbi) z vsakim tarifnim odjemalcem, ki je priključen oziroma se priključi na distribucijsko omrežje na območju, na katerem izvaja to javno službo.

Dobavitelj zemeljskega plina mora tarifnim odjemalcem ves čas zagotavljati zemeljski plin v skladu s pogodbo o oskrbi ter pod pogoji, ki jih določajo drugi predpisi.

Pogodbe o oskrbi s tarifnimi odjemalci se sklenejo za določen čas največ do 1. 7. 2007 oziroma za čas trajanja izvajanja javne službe, razen če tarifni odjemalec ne zahteva drugače ali če ima tarifni odjemalec soglasje za priključitev za drugačno obdobje.

Za eno priključno mesto se lahko za isto obdobje sklene le ena pogodba o oskrbi.

Vsebina pogodbe mora biti tarifnemu odjemalcu znana vnaprej. O kakršnikoli spremembi pogodbenih pogojev morajo biti tarifni odjemalci obveščeni vnaprej.

## 26. člen

### (vsebina pogodbe o oskrbi)

Pogodba o oskrbi mora vsebovati:

- splošne podatke o pogodbenih strankah,
- priključno mesto in priključek z navedbo priključne moči,
- odjemno skupino tarifnega odjemalca,
- predviden letni odjem zemeljskega plina,
- opis načina zajemanja, prenosa in preverjanja merilnih in obračunskih podatkov,
- način obračunavanja odjema zemeljskega plina,
- obvezo dobavitelja tarifnim odjemalcem, da bo podatke, neposredno ali posredno pridobljene od tarifnega odjemalca, uporabljal le za namene, vezane na dobavo zemeljskega plina in dostop do omrežja in jih ne bo posredoval tretjim strankam,
- vrsta storitev dobavitelja in standardi kakovosti, ki jih zagotavlja;
- vzdrževalne storitve, ki jih zagotavlja;
- pogoje in stroške priključitve, vključno s plačilom priključka;
- način, na katerega lahko tarifni odjemalec pridobi podatke o tarifi in ceni vzdrževalnih del;
- trajanje pogodbe, način njenega podaljšanja ali prenehanja ter pravica tarifnega odjemalca o odstopu od pogodbe;
- pravica tarifnega odjemalca do odškodnine ali nadomestila, če niso doseženi s pogodbo določeni standardi kakovosti;
- način odločanja o pritožbah tarifnih odjemalcev, ki mora biti pregleden, enostaven in ne sme povzročati tarifnim odjemalcem stroškov,
- način razreševanja sporov,
- datum sklenitve in rok veljavnosti pogodbe, če se dobavna pogodba sklepa za določen čas.

## 27. člen

### (dodatni razlogi za prenehanje pogodbe o oskrbi)

Poleg razlogov pogodbenega prava preneha

pogodba o oskrbi veljati tudi v naslednjih primerih:

- če tarifni odjemalec pisno obvesti dobavitelja tarifnim odjemalcem o odstopu od pogodbe s 7 dnevni odpovedni rok, razen če ni v pogodbi določen drugačen odpovedni rok;
- če dobavitelj tarifnim odjemalcem odstopi od pogodbe v primerih, ki jih določajo veljavni predpisi,
- ob spremembi imetnika priključka.

Pogodba o oskrbi za skupne prostore v večstanovanjski hiši ne preneha veljati ob zamenjavi upravnika večstanovanjske hiše, če se s tem strinjajo lastniki delov stavbe ter novi upravnik. V tem primeru novi upravnik hiše izjavi, da se z obstoječo pogodbo strinja in da dobavitelju tarifnim odjemalcem na voljo svoje podatke, ki jih dobavitelj tarifnim odjemalcem zahteva ob sklenitvi dobavne pogodbe.

## 28. člen

### (informiranje)

**Dobavitelj mora najmanj enkrat letno informirati posameznega tarifnega odjemalca o gibanju in značilnostih porabe plina značilnih skupin tarifnih odjemalcev.**

**Pri tem mora dobavitelj opozarjati tarifne odjemalce na obstoječe in načrtovane programe vzpodbujanja teh odjemalcev k učinkoviti rabi energije, bodisi tiste, ki jih izvaja dobavitelj ali tiste, ki jih na njegovem območju izvajanja javne službe izvajajo druge pravne ali fizične osebe.**

## IV. SKUPNE DOLOČBE ZA IZVAJANJE JAVNIH SLUŽB

### 1. Organizacijska zasnova izvajanja javne službe

## 29. člen

### (oblika izvajanja lokalne gospodarske javne službe)

Javni službi se lahko opravljata v vseh organizacijskih oblikah, predvidenih v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe.

Praviloma se za izvajanje obeh javnih služb podeli skupna koncesija. V koncesijskem aktu ali koncesijski pogodbi se določi tudi naslednje:

- da mora sistemski operater, pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi ali koncesijskem aktu, zgraditi distribucijsko omrežje ter objekte in naprave, ki so potrebni za delovanje distribucijskega omrežja;
- da pri gradnji distribucijskega omrežja, objektov in naprav občina lahko sodeluje kot soinvestitor pri gradnji distribucijskega omrežja;
- da ostane infrastruktura (distribucijsko omrežje, objekti in naprave) v lasti

- koncesionarja ali občine oziroma se prenese na občino ob prenehanju koncesijskega razmerja;
- dolžnost koncesionarja, da odčitava števec porabe plina,
  - dolžnost organizacije vzdrževanja, zamenjav in umerjanja plinomerov.

Izvajalec pridobi izključno pravico izvajanja javne službe na območju, določenem v 3. členu tega odloka. Na podlagi te izključne pravice ima sistemski operater pravico in dolžnost priključiti na distribucijsko omrežje vsakega uporabnika oziroma odjemalca, ki izpolnjuje vse pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje, določenimi s predpisi in splošnimi akti, razen v primeru premajhne zmogljivosti distribucijskega omrežja.

Natančno se območje izvajanja obeh javnih služb določi v koncesijski pogodbi.

### **30. člen**

#### **(postopek izbire izvajalca)**

Izbira izvajalca javnih služb se opravi v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, koncesije gradenj oziroma koncesije storitev, z upoštevanjem nacionalnega energetskega programa ter lokalnega energetskega koncepta, kolikor ga občina sprejme.

### **31. člen**

#### **(upravljavski in organizacijski ukrepi)**

Sistemski operater mora zagotoviti izvajanje upravljavskih in organizacijskih ukrepov iz 31.b. člena Energetskega zakona, razen v primeru, če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

### **32. člen**

#### **(obveznost priključitve na distribucijsko omrežje in uporaba zemeljskega plina)**

Obveznost priključitve na distribucijsko omrežje iali uporaba plina se lahko določi z občinskimi predpisi, sprejetimi z namenom varovanja okolja, zaradi gostote naselitve ali drugih okoljskih pogojev.

## **2. Pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb**

### **33. člen**

#### **(pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb)**

Uporabnik ali odjemalec, kolikor odjema zemeljski plin ali je uporabnik distribucijskega omrežja, mora imeti z izvajalcem javnih služb sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja ali oskrbi zemeljskega plina.

## **3. Nadzor nad opravljanjem javnih služb**

### **34. člen**

#### **(nadzor nad izvajanjem službe)**

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo s predpisi določeni organi.

## **V. PODELITEV KONCESIJE ZA DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA IN ZA DOBAVO TARIFNIM ODJEMALCEM**

### **1. Podelitev koncesije za dejavnost sistemskega operaterja**

#### **35. člen**

##### **(pogoji za pridobitev koncesije)**

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Poleg pogoja iz prejšnjega odstavka, mora koncesionar izpolnjevati tudi eno od naslednjih zahtev:

- biti mora lastnik distribucijskega omrežja zemeljskega plina;
- imeti mora z lastnikom distribucijskega omrežja sklenjeno pogodbo po četrtem odstavku 31.b člena Energetskega zakona ali mora izkazati za verjetno, da bo tako pogodbo z lastnikom omrežja sklenil po podelitvi koncesije;
- izkazati mora za verjetno, da bo distribucijsko omrežje na območju koncesije zgradil.

Koncesijo lahko pridobi pravna ali fizična oseba, ki ne opravlja druge dejavnosti razen dejavnosti sistemskega operaterja, razen v primeru, da ima izvajalec gospodarske javne službe sistemskega operaterja manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

#### **36. člen**

##### **(začetek in trajanje koncesije)**

Koncesijsko razmerje za dejavnost sistemskega operaterja nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

#### **37. člen**

##### **(prenos koncesije)**

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost sistemskega operaterja, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo

#### **38. člen**

##### **(razvoj infrastrukture)**

Koncesionar je dolžan skladno z 18. členom Energetskega zakona načrtovati razvoj distribucijskega omrežja zemeljskega plina in ga izvrševati v rokih, ki so v njem določeni.

#### **39. člen**

##### **(zavarovanje)**

Koncedent mora v koncesijski pogodbi zagotoviti, da se v njej koncesionar zaveže kot dober gospodarstvenik skleniti z zavarovalnico zavarovalne pogodbe za zavarovanje infrastrukture in rizikov, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti sistemskega operaterja,

ki je predmet te koncesije.

## **2. Podelitev koncesije za dobavo tarifnim odjemalcev**

#### **40. člen**

##### **(pogoji za pridobitev koncesije)**

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem.

#### **41. člen**

##### **(začetek in trajanje koncesije)**

Koncesijsko razmerje za dejavnost dobave plina nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe ter preneha z dnem 01.07.2007.

#### **42. člen**

##### **(prenos koncesije)**

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

## **3. Skupne določbe za podelitev in izvajanje koncesije**

#### **43. člen**

##### **(način izvajanja koncesije)**

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v Energetskem zakonu, drugih zakonih ter predpisih, ki urejajo način izvajanja posamezne javne službe, ki je predmet koncesije po tem odloku, sistemskih obratovalnih navodilih, splošnih pogojih za dobavo in odjem, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

#### **44. člen**

##### **(način podelitve koncesije)**

Koncesiji se podelita po ustreznem postopku, kot ga določajo predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

Če o izbiri koncesionarja odloči koncedent z odločbo v upravnem postopku, v postopku na prvi stopnji odloča občinska uprava, na drugi stopnji pa župan.

#### **45. člen**

##### **(obveščanje koncedenta in Agencije za energijo)**

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in Agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

- odločitve Agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja;
- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile.

Koncesionar mora vsako leto do 31. marca koncedentu dostaviti revidirano letno poslovno poročilo, ki se nanaša na opravljanje te javne službe na področju občine Mengeš.

Koncesionar mora vsako leto do 31. marca tekočega leta koncedentu oddati naslednje podatke:

- povprečna cena zemeljskega plina za januar (€/m<sup>3</sup>),
- variabilni del povprečne cene za januar (€/m<sup>3</sup>),
- fiksni del povprečne cene za januar (€/m<sup>3</sup>),
- faktor dinamike odjema,
- vsota letnih pogodbenih količin kupcev (Sm<sup>3</sup>),
- vsota pogodbenih dnevni odjemov kupcev (Sm<sup>3</sup>),
- skupni letni fiksni znesek kupcev (€),
- letna pogodbeni količina kupca (Sm<sup>3</sup>),
- pogodbeni dnevni odjem kupca za zimsko obdobje (Sm<sup>3</sup>/dan),
- pogodbeni dnevni odjem kupca za poletno obdobje (Sm<sup>3</sup>/dan),
- pogodbeni dnevni odjem kupcev (Sm<sup>3</sup>/dan),
- letni fiksni znesek kupca (€).

#### **46. člen** **(varstvo zaupnosti podatkov in dokumentov)**

Koncesionar in koncedent sta dolžna varovati zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo škodo koncesionarju ali drugim izvajalcem energetske dejavnosti in lahko vplivajo na konkurenčnost trga zemeljskega plina v Republiki Sloveniji, tudi če niso določeni kot tajni podatki ali poslovna tajnost.

#### **47. člen** **(nadzor)**

Poleg inšpekcijskega in drugega s predpisi določenega nadzora, ima koncedent tudi pravico neposredno pri koncesionarju nadzirati izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in drugih obveznosti koncesionarja, določenih s koncesijsko pogodbo.

Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

#### **48. člen**

##### **(spremenjene okoliščine in višja sila)**

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijske dejavnosti tudi ob spremenjenih okoliščinah ter v primeru višje sile.

Za višjo silo se poleg okoliščin višje sile obligacijskega prava šteje tudi spremembe pogojev izvajanja koncesijskih dejavnosti, ki nastanejo na podlagi spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske Skupnosti ali Republike Slovenije, če izpolnjujejo siceršnje pogoje višje sile po pravilih obligacijskega prava.

#### **49. člen**

##### **(prenehanje koncesijskega razmerja)**

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odvzemom koncesije;
- zaradi stečaja koncesionarja;
- zaradi prenehanja koncesionarja
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko opravljanje te javne službe prevzame drug izvajalec, če je to objektivno mogoče ali če zakon ne določa drugače, vendar najdlje 1 leto.

#### **50. člen**

##### **(prenehanje koncesijske pogodbe)**

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa za katerega je bila sklenjena
- z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe in
- v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

#### **51. člen**

##### **(odvzem koncesije)**

Koncedent z odločbo v upravnem postopku lahko odvzame koncesijo, če:

- koncesionar bistveno krši ta koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe;
- če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali Agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja in/ali dobavitelja zemeljskega plina tarifnim odjemalcem iz Energetskega zakona in odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja

- distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;
- koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih v 3. členu tega koncesijskega akta.

#### **52. člen**

##### **(odkup objektov in naprav infrastrukture)**

S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta do odkupa dela ali celotne infrastrukture gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, po prenehanju koncesijskega razmerja.

Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja tržna vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki je vpisan v ustrezen register ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo, v kolikor ni način odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture urejen v koncesijski pogodbi.

## **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **53. člen**

##### **(dobava plina tarifnim odjemalcem)**

Določbe tega odloka ter koncesijska pogodba v delu, ki se nanašata na dobavo plina tarifnim odjemalcem, z dnem 01. 07. 2007 prenehajo veljati, skladno z Energetskim zakonom.

#### **54. člen**

##### **(obveznosti izvajalcev javnih služb po 01.07.2007)**

Z dnem 01.07.2007 mora izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja zagotoviti, da se dejavnost sistemskega operaterja distribucije zemeljskega plina in dejavnost dobave plina opravlja v samostojnih pravnih osebah, razen če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

Prepoved iz 37. člena tega odloka ne velja v primeru, ko koncesionar po 01.07.2007 prenese koncesijo ali del koncesije na drugo pravno osebo, če jo ustanovi zaradi izpolnjevanja obveznosti iz 31.b. člena Energetskega zakona.

#### **55. člen**

##### **(uskladitev koncesijskih pogodb)**

Izvajalec, ki je pridobil koncesijo za graditev in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina v Občini Mengeš na podlagi Odloka o izvajanju gospodarske javne službe z zemeljskim plinom v Občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 7/2000), nadaljuje z opravljanjem obih javnih služb, ki sta predmet tega odloka, pri čemer se z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko

pogodbo uredijo področja, ki jih predpisi, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijskih pogodb, urejajo na novo.

Koncendent v roku 2 mesecev po objavi tega odloka s koncesionarjem z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo uskladi obstoječo koncesijsko pogodbo s tem odlokom in predpisi, na podlagi katerih je bil sprejet ta odlok. Z aneksom oziroma novo pogodbo se uredi tudi:

- način prenehanja javne službe dejavnosti dobave plina z dnem 01.07.2007;
- morebiten način podaljšanja koncesijske pogodbe;
- uskladitev pravic, obveznosti in dajatev na takšen način in na podlagi novega izračuna rentabilnosti, da se koncesionarjem ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal zaradi sprememb zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti ali Republike Slovenije, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe.

Višina koncesijske dajatve, ki je določena v koncesijski pogodbi, sklenjeni na podlagi Odloka o izvajanju gospodarske javne službe z zemeljskim plinom v Občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 7/2000), se prilagodi tako, da se vključi v omrežnino. Za izvajanje dejavnosti dobave plina se koncesijska dajatev ne plačuje.

#### **56. člen**

##### **(prenehanje veljavnosti odloka)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o izvajanju gospodarske javne službe z zemeljskim plinom v Občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 7/2000)

#### **57. člen**

##### **(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Mengeš.

Občina Mengeš  
Občinski svet

Številka: 66-7/4  
Datum: 17.05.2007

**Župan**  
**Franc Jerič**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 45/I/94, 8/96 in 36/00), 9. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS št. 36/04-UPB1) ter 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš št. 5/99, 3/01, 8/06) je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel

### **ODLOK**

#### **O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA MESTNE LEKARNE**

### **I. SPLOŠNA DOLOČBA**

#### **1. člen**

S tem odlokom Občina Kamnik, Občina Komenda, Občina Domžale, Občina Litija, Občina Mengeš, Občina Šmartno pri Litiji in Občina Moravče (v nadaljevanju: ustanoviteljice) na področju zdravstvene dejavnosti za opravljanje lekarniške dejavnosti ustanovljajo kot soustanoviteljice JAVNI ZAVOD MESTNE LEKARNE (v nadaljevanju: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti uresničujejo občinski sveti občin Kamnik, Komenda, Domžale, Litija, Mengeš, Šmartno pri Litiji in Moravče po ključu izhajajočem iz števila prebivalcev posamezne ustanoviteljice in sicer:

• Občina Kamnik	29,0 %
• Občina Komenda	5,0 %
• Občina Domžale	33,0 %
• Občina Litija	15,0 %
• Občina Mengeš	7,0 %
• Občina Šmartno pri Litiji	6,0 %
• Občina Moravče	5,0 %

Po ključu iz predhodnega odstavka tega člena se razdelijo obveznosti in upravljavske pravice ustanoviteljic iz naslova ustanovitve javnega zavoda.

Ustanoviteljice za izvajanje in uresničevanje ustanoviteljskih pravic ustanovijo skupni organ, ki daje soglasja zavodu in ureja druga razmerja med zavodom in ustanoviteljicami. Ključ iz 2. odstavka tega člena se vsakih pet let uskladi skladno s podatki državnega statističnega urada o številu prebivalcev v občinah ustanoviteljicah.

#### **2. člen**

Zavod lahko v skladu z mrežo javne zdravstvene službe organizira organizacijsko enoto ali enote na področju občine, ki ni ustanoviteljica po tem odloku na podlagi pogodbe in s soglasjem ustanoviteljic.

S pogodbo iz prvega odstavka tega člena se določijo medsebojne pravice in obveznosti med občino in zavodom glede opravljanja lekarniške dejavnosti in nujenja storitev občanom.

## **II. STATUSNE DOLOČBE**

### **1. Ime, sedež in pravni status zavoda**

#### **3. člen**

Ime zavoda je: JAVNI ZAVOD MESTNE LEKARNE.

Skrajšano ime zavoda je : MESTNE LEKARNE.

Sedež zavoda je: Šutna 7, Kamnik.

S statutom zavoda se lahko določi tudi znak in grafična podoba imena zavoda.

V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz 1. oziroma 2. alineje 1.odstavka tega člena.

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljic.

#### **4. člen**

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem s katerim upravlja in razpolaga.

#### **5. člen**

Zavod se lahko zaradi usklajevanja strokovnih, poslovnih in razvojnih interesov povezuje v zvezo in druga strokovna združenja lekarniških zavodov.

### **2. Štampiljka zavoda**

#### **6. člen**

Zavod uporablja pri svojem poslovanju štampiljko pravokotne oblike, velikosti 5 cm x 1,5 cm. V sredini štampiljke je izpisano ime zavoda in sicer: Mestne lekarne.

#### **7. člen**

Število posameznih štampiljk, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja, ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor zavoda.

## **III. ORGANIZIRANOST ZAVODA**

#### **8. člen**

Zavod ima v svoji sestavi naslednje organizacijske enote:

- Lekarna Kamnik, Šutna 7, Kamnik,
- Lekarna Novi trg, Novi trg 26, Kamnik,
- Lekarna Domžale, Ljubljanska 72, Domžale,
- Lekarna Litija, Trg svobode 1, Litija,
- Lekarna Nova Litija, Partizanska pot 8, Litija,
- Lekarna Mengeš, Zoranina 3, Mengeš,
- Lekarna Radomlje, C. borcev 5/a, Radomlje

in  
• Lekarniška podružnica Moravče, Trg svobode 2, Moravče.

Organizacijske enote zavoda nimajo pooblastil v pravnem prometu.

Delujejo pod strokovnim vodstvom zavoda. Za njihovo poslovanje je odgovoren direktor zavoda.

Za vsako statusno spremembo je potrebno soglasje ustanoviteljic.

#### IV. DEJAVNOST ZAVODA

##### 9. člen

Glavna dejavnost zavoda, izvajana kot javna služba, je po standardni klasifikaciji dejavnosti dejavnost:

- G/52.31 – dejavnost lekarn.

Zavod opravlja kot javno službo lekarniško dejavnost, v okviru katere zagotavlja:

- preskrbo prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili,
- izdajo zdravil na recept in brez recepta,
- magistrhalno pripravo zdravil.

Poleg glavne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje glavno dejavnost, vodene v standardni klasifikaciji dejavnosti pod šiframi:

- G/52.32 - trgovina na drobno z medicinskimi in ortopedskimi izdelki,
- G/52.33 - trgovina na drobno s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki,
- K/73.101 - raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja,
- DG/24.41 - proizvodnja farmacevtskih surovin,
- DG/24.42 - proizvodnja farmacevtskih preparatov,
- DG/24.52 - proizvodnja parfumov in toaletnih sredstev,
- G/ 52.310 - svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil,
- N 85/20 – preskrba z zdravili, mamili in strupi za veterinarsko medicino.

#### V. ORGANI ZAVODA

##### 10. člen

Z zavodom upravljata in vodita posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok oziroma statut zavoda:

- svet zavoda in
- direktor zavoda.

Zavod ima lahko tudi druga delovna telesa, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s statutom.

Za strokovno spremljanje in razvoj dejavnosti zavoda se oblikuje strokovni svet.

#### 1. Svet zavoda

##### a) Sestava sveta zavoda

##### 11. člen

Zavod upravlja svet zavoda. Svet zavoda sestavljajo predstavniki delavcev zavoda, predstavniki ustanoviteljic in predstavnik uporabnikov storitev zavoda. Svet zavoda šteje 17 članov. Svet zavoda sestavljajo:

- 4 predstavniki delavcev zavoda,
- 12 predstavnikov ustanoviteljic,
- 1 predstavnik uporabnikov.

##### 12. člen

Predstavnike delavcev zavoda v svet zavoda volijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah.

Način in postopek volitev in odpoklica predstavnikov delavcev zavoda se v skladu z zakonom določi s statutom oziroma drugim splošnim aktom zavoda.

Predstavnike ustanoviteljic v svet zavoda imenujejo ustanoviteljice, in sicer:

- 3 predstavniki Občina Kamnik,
- 1 predstavnika Občina Komenda,
- 3 predstavniki Občina Domžale,
- 2 predstavnika Občina Litija,
- 1 predstavnika Občina Šmartno pri Litiji,
- 1 predstavnika Občina Mengeš in
- 1 predstavnika Občina Moravče.

Predstavnika uporabnikov v svet zavoda imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri (4) leta. Za člana sveta zavoda je lahko ista oseba izvoljena največ dvakrat zapored.

##### b) Naloge sveta zavoda

##### 13. člen

Svet zavoda ima poleg nalog, ki jih določa zakon, še naslednje naloge:

- sprejema statut ter druge splošne akte, za katere je tako določeno s statutom zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njegovo izvrševanje,
- sprejema letne programe dela in finančne načrte zavoda skupaj s kadrovskim načrtom zavoda,
- odloča o razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki,
- sprejema letna poročila in obdobjne računovodske izkaze,
- opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljicami imenuje in

- razrešuje direktorja zavoda,
- razpisuje volitve v svet zavoda ter voli oziroma imenuje v skladu z določbami statuta druge organe zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljicami odloča o najemu dolgoročnih kreditov za investicije,
- daje ustanoviteljicam in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- odloča o pritožbah in ugovorih uporabnikov storitev zavoda,
- iz utemeljenih razlogov lahko zahteva revizijo poslovanja zavoda,
- predlaga razširitev in spremembo dejavnosti zavoda,
- opravlja druge naloge, ki jih določajo statut in drugi splošni akti zavoda.

Svet zavoda je kolegijski organ in odloča in sejah. Svet zavoda odloča z večino glasov navzočih članov sveta zavoda. Veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov sveta zavoda.

#### 2. Direktor zavoda

##### 14. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor. Direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje svet zavoda.

Direktor zavoda opravlja poslovodno funkcijo in funkcijo vodenja strokovnega dela zavoda. Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja zavoda pridobiti pisno soglasje ustanoviteljic.

Če ustanoviteljice ne odrečejo soglasja v roku 60 dni od dneva prejema zaprosila zanj, se šteje, da so soglasja bila podana.

Svet zavoda po pridobitvi soglasja imenuje direktorja zavoda z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

Svet zavoda imenuje direktorja zavoda za dobo 4 (štiri) let. Ista oseba je lahko po izteku dobe imenovanja ponovno imenovana za direktorja zavoda.

Način in postopek razpisa delovnega mesta, imenovanja ter razrešitve direktorja zavoda se podrobneje uredi s statutom zavoda.

##### 15. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor:

- ima univerzitetno izobrazbo farmacevtske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj.

S statutom zavoda se določi vrsta dokazil, ki jih morajo kandidati priložiti ob kandidaturi za prosto delovno mesto direktorja zavoda, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje predpisanih pogojev iz 1. odstavka tega člena.

##### 16. člen

Naloge direktorja zavoda so:

- zastopa in predstavlja zavod,
- organizira in vodi delo ter poslovanje

- zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odgovarja za zakonitost ter strokovnost dela zavoda,
- imenuje pomočnika direktorja zavoda in vodje organizacijskih enot zavoda,
- v skladu z zakonom in drugimi predpisi odloča o pravicah in obveznostih delavcev iz delovnih razmerij in sklepa pogodbe o zaposlitvi, civilnopravne pogodbe o delu (podjemne pogodbe) in avtorske pogodbe,
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda,
- opravlja druge naloge, določene s statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.

### 17. člen

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda imenuje svet zavoda, če direktorju zavoda predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja zavoda ni imenovan.

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali izmed prijavljenih kandidatov.

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda imenuje svet zavoda do imenovanja direktorja zavoda, vendar največ za dobo enega leta.

### 3. Strokovni svet

### 18. člen

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda. Sestavljajo ga vodje organizacijskih enot zavoda.

Mandat članov strokovnega sveta je vezan na položaj vodje organizacijske enote zavoda.

Strokovni svet daje direktorju zavoda in svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za reševanje strokovnih problemov s področij:

- strokovnega dela zavoda,
- strokovnih vprašanj,
- strokovnih podlag za programe dela in razvoja zavoda,
- organizacije strokovnega dela zavoda in razvoja strokovnega dela.

Podrobnejše določbe o strokovnem svetu se opredelijo v statutu zavoda.

## VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

### 19. člen

Ustanoviteljice zagotavljajo pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

Za opravljanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, dajejo ustanoviteljice s tem odlokom zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine:

- Občina Domžale daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Domžale, Ljubljanska 72, Domžale,

- Občina Kamnik daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Kamnik, Šutna 7, Kamnik,
- Občina Litija daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Litija; Trg svobode 1, Litija,
- Občina Mengeš daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Mengeš, na naslovu Kolodvorska 2, Mengeš in Zoranina 3, Mengeš.

Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali ga obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanoviteljice, na območju katere nepremičnina leži.

S premoženjem, ki ga zavod ustvari iz prihodkov doseženih na trgu, zavod upravlja in gospodari samostojno v okviru zakonskih določil in določil tega odloka ter o tem poroča ustanoviteljicam.

### 20. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz sredstev plačil za opravljene storitve javne službe,
- iz proračunov ustanoviteljic,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z dotacijami, darili in
- iz drugih virov.

Zavod mora v svojem knjigovodstvu zagotoviti ločeno evidentiranje in izkazovanje prihodkov po virih pridobivanja sredstev.

Zavod mora v svojem knjigovodstvu zagotoviti ločeno evidentiranje in izkazovanje poslovanja po organizacijskih enotah zavoda lociranih na območju posamezne občine.

### 21. člen

Zavod prihodke ustvarjene s prodajo blaga in storitev na trgu in odhodke vezane na to dejavnost v svojem knjigovodstvu izkazuje ločeno. Ločeno, izkazuje v svojem knjigovodstvu zavod tudi sredstva nabavljena iz prihodkov ustvarjenih na trgu.

## VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

### 22. člen

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno.

Posamezna ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda, omejeno subsidiarno do višine deleža ustanoviteljskih pravic, ki so določene v 1. členu tega odloka.

Zavod primanjkljaj sredstev krije s prihodki iz dejavnosti, ki ni javna služba in za ta namen oblikuje rezervacije.

## VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA

### 23. člen

Ustanoviteljice med drugim izvršujejo naslednje ustanoviteljske pravice in dolžnosti:

- določajo poslovni čas zavoda,
- dajejo soglasje k statutu zavoda in njegovim spremembam,
- dajejo soglasje k sistemizaciji delovnih mest,
- dajejo soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- dajejo soglasje za nagrajevanje delovne uspešnosti,
- dajejo soglasje k razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki, ki niso namenjeni za opravljanje in razvoj dejavnosti,
- imenujejo svoje predstavnike v svet zavoda.

Ustanoviteljske pravice in dolžnosti izvršujejo občinski sveti ustanoviteljic oziroma skupni organ ustanoviteljic, ki ga za namene izvrševanja ustanoviteljskih pravic v zavodu ustanovijo ustanoviteljice, s tem odlokom.

Vse ustanoviteljske pravice in dolžnosti, razen sprejema odloka o ustanovitvi zavoda ter njegove spremembe in dopolnitve, izvršuje skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Litija, Šmartno pri Litiji in Moravče (v nadaljevanju: skupni organ).

Skupni organ sestavljajo župani ustanoviteljic.

### 24. člen

Zavod je dolžan ustanoviteljicam nuditi, ter obdobjno, najkasneje do 1. 3. za preteklo leto pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih zavoda ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcij ustanoviteljic.

Zavod je dolžan zlasti:

- poročati ustanoviteljicam o poslovanju in o svojih razvojnih načrtih,
- sodelovati pri ukrepih ustanoviteljic za razvoj in napredek zdravstvenega varstva prebivalstva,
- zagotavljati ustanoviteljicam potrebne podatke za načrtovanje njihovega razvoja,
- predložiti letni finančni načrt ustanoviteljicam.

## IX. SKUPNI ORGAN

### 25. člen

Skupni organ sestavljajo župani ustanoviteljic zavoda. Sedež skupnega organa je v Kamniku, Glavni trg 24. Skupni organ predstavlja župan občine Kamnik.

### 26. člen

Naloge skupnega organa:

- izvršuje vse ustanoviteljske pravice in



dolžnosti v imenu in za račun ustanoviteljic, razen sprejema in sprememb tega odloka, izvaja druge naloge v skladu z zakonom, ki se nanašajo na skupno izvajanje javne službe in dejavnost zavoda.

#### 27. člen

Administrativno tehnične in druge strokovne naloge, potrebne za nemoteno delo skupnega organa, zagotavlja občinska uprava Občine Kamnik.

#### 28. člen

Skupni organ se sestaja na sejah, ki jih skliče in vodi župan Občine Kamnik. Pobudo za sklic seje lahko poda vsaka ustanoviteljica.

#### 29. člen

Župani sprejemajo odločitve na sejah, praviloma s konsenzom. Če konsenz ni dosežen, se uporabi institut glasovanja.

Število glasov, ki pripadajo posameznemu županu se določi po ključu, ki izhaja iz števila prebivalcev posamezne ustanoviteljice in je določen v 1. členu tega odloka. Pri tem 1% ustanoviteljskih pravic predstavlja en glas.

Odločitev skupnega organa je sprejeta, če določena odločitev predstavlja več kot 50% vseh glasov. Veljavno se glasuje, če je na seji prisotnih vsaj polovica županov.

Župana na seji lahko nadomešča podžupan.

Skupni organ mora sprejeti odločitev v 60 dneh po podani zahtevi.

#### 30. člen

Stroške za delo skupnega organa zagotavljajo ustanoviteljice po ključu, ki izhaja iz števila prebivalcev posamezne občine in je določen v 1. členu tega odloka.

#### 31. člen

Med sredstva za delo skupnega organa sodijo stroški poslovanja skupnega organa in sicer:  
- materialni stroški,  
- stroški strokovnega delavca v Občinski upravi občine Kamnik.

Ostale ustanoviteljice refundirajo svoj delež stroškov občini Kamnik na podlagi izstavljenih faktur in ustreznih dokazil o dejansko opravljenem delu in nastalih materialnih stroških.

### X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

#### 32. člen

Zavod mora v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, urediti svojo notranjo organizacijo in delo s statutom in v skladu s tem odlokom.

Statut sprejme svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicami.

S statutom se podrobneje uredi poslovanje zavoda.

### XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 33. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

#### 34. člen

Direktor je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

#### 35. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut in druge splošne akte najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka. Do sprejetja novega statuta, se smiselno uporabljajo določbe obstoječega statuta, ki niso v nasprotju z določili tega odloka.

#### 36. člen

**Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestne lekarne, sprejet na seji Občinskega sveta Občine Kamnik dne 1. 3. 2000, objavljen v Uradnem listu RS št. 28/00; sprejet na seji Občinskega sveta občine Domžale dne 8. 7.1998, objavljen v Uradnem vestniku Občine Domžale št. 5/98; sprejet na seji Občinskega sveta Občine Litija dne 8. 10. 1998, objavljen v Uradnem listu RS št. 76/98, s popravki z dne 2. 12. 1999, objavljeni v Uradnem listu RS št. 11/00; in sprejet na seji Občinskega sveta Občine Mengeš dne 10. 12. 1997, objavljen v Uradnem vestniku Občine Mengeš št. 30/97, s popravki dne 11. 3. 1998, objavljeni v Uradnem vestniku Občine Mengeš št. 33/98.**

#### 37. člen

Odlok sprejmejo občinski sveti ustanoviteljic v enakem besedilu in objavijo v Uradnem listu RS oziroma uradnih glasilih občin ustanoviteljic. Odlok začne veljati osmi dan po zadnji objavi.

OBČINA MENGEŠ  
Občinski svet

Številka: 69-7/4  
Datum: 17.05.2007

Župan  
Franc Jerič

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01, 8/06), je Občinski svet Občine Mengeš na 7. seji, dne 17. maja 2007 sprejel

### ODLOK O PROGRAMU OPREMLJANJA ZEMLJIŠČ ZA GRADNJO ZA OBMOČJE M28/3 OB PŠATI V OBČINI MENGEŠ

#### 1. člen (predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme program opremljanja zemljišč za gradnjo za območje M28/3 ob Pšati v občini Mengeš, katerega je pod številko projekta 453, v aprilu 2007 izdelalo podjetje Locus d.o.o.

#### 2. člen (vsebina programa opremljanja)

Program opremljanja določa merila in pogoje za obračun komunalnega prispevka za izgradnjo kanalizacijskega in vodovodnega omrežja, omrežja cest in omrežja javne razsvetljave ter določa pogoje za obračun komunalnega prispevka oz. predstavlja osnovo za sklenitev pogodbe o opremljanju z investitorjem.

3. člen  
(obračunsko območje)  
Obračunsko območje je eno in obsega območje gradbenih parcel, kot je razvidno iz opisa v besedilnem delu in grafičnega prikaza iz kartografskega dela programa opremljanja.

4. člen  
(izračun komunalnega prispevka)  
Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = (A_p \cdot C_{p1} \cdot D_p) + (K_{dej} \cdot A_t \cdot C_{t1} \cdot D_t)$$

Zgornje oznake pomenijo:  
KP komunalni prispevek,  
A<sub>p</sub> površina gradbene parcele objekta,  
C<sub>p1</sub> indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra gradbene parcele s komunalno infrastrukturo na obračunskem območju,  
D<sub>p</sub> delež gradbene parcele pri izračunu komunalnega prispevka,  
K<sub>dej</sub> faktor dejavnosti,  
C<sub>t1</sub> indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta s komunalno infrastrukturo na obračunskem območju,  
A<sub>t</sub> neto tlorisna površina objekta,  
D<sub>t</sub> delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka.

5. člen  
(vrednost parametrov za izračun komunalnega prispevka)  
Vrednost parametrov za izračun komunalnega prispevka je določena za leto 2007 in znaša:

Parameter	Vrednost parametra
C <sub>p</sub>	€ 14,23
C <sub>t</sub>	€ 30,17
D <sub>pi</sub>	0,50
D <sub>ti</sub>	0,50
K <sub>dej</sub>	1,00

#### 6. člen

##### (indeksiranje stroškov opremljanja)

Stroški opremljanja se indeksirajo z uporabo povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

Stroški opremljanja se indeksirajo za obdobje celih koledarskih let, ki pretečejo od 1. januarja leta po sprejemu programa opremljanja oziroma njegove morebitne zadnje indeksacije do 31. decembra leta pred izdajo odmerne odločbe.

#### 7. člen

##### (pogodba o opremljanju)

Za komunalno opremljanje predmetnega območja lahko Občina z investitorjem sklene pogodbo o opremljanju, s katero določi pravila in pogoje, da se predmetno območje komunalno opremi in po izgradnji komunalne infrastrukture poravnajo medsebojne obveznosti.

Pogodba o opremljanju se mora neposredno vezati na program opremljanja.

#### 8. člen

##### (prenos komunalne infrastrukture v last in upravljanje Občine)

Če se izgradnja komunalne infrastrukture izvede na podlagi pogodbe o opremljanju, se po pridobitvi uporabnega dovoljenja izvede prepis lastništva komunalne infrastrukture in zemljišč prometne infrastrukture ter javnih zelenih površin na Občino.

Ob izvedbi prepisa Občina investitorju izda potrdilo, da je izpolnil vse obveznosti iz naslova plačila komunalnega prispevka.

#### 9. člen

##### (povezava z ostalimi dokumenti)

Ob sprejetju odloka, ki bo za predmetno območje določal nadomestitvene stroške, se določbe tega odloka smiselno povežejo z določbami predmetnega odloka.

Komunalni prispevek, odmerjen v skladu z določili tega odloka, ne zajema stroškov priključevanja objekta na javno omrežje, kakor tudi ne prispevkov, ki jih za posamezno infrastrukturno omrežje investitorju zaračunavajo upravljavci te infrastrukture, pred priključitvijo objekta na omrežje.

#### 10. člen

##### (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Program opremljanja zemljišč za območje

zazidalnega načrta M28/3 ob Pšati (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 9/04).

#### 11. člen

##### (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Mengeš.

OBČINA MENGEŠ

Občinski svet

Številka: 70-7/4

Datum: 17.05.2007

Župan  
Franc Jerič

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo in 21/06 – Odl. US), Pravilnika o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS št. 37/04), 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01 in 8/06), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 7/2000) je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### O SPREJEMU PROGRAMA OSKRBE ORGANSKIH ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV

1. Občinski svet Občine Mengeš sprejema Program oskrbe organskih odpadkov iz gospodinjstev na območju občine Mengeš.
2. Občinski svet Občine Mengeš določa, da se v občini Mengeš prične z ločenim ravnanjem z organskimi odpadki iz gospodinjstev s 1.9.2007.

OBČINA MENGEŠ

Občinski svet

Številka: 64-7/4

Datum: 17.05.2007

Župan  
Franc Jerič

#### PROGRAM OSKRBE ORGANSKIH ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV NA OBMOČJU OBČINE MENGEŠ

Program je narejen v skladu z zahtevami Pravilnika o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki, (Uradni list RS, št. 37/04), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 7/2000).

#### Definicije:

- Med organske odpadke iz gospodinjstev spadajo kuhinjski odpadki in vrtni odpadki iz gospodinjstev.

- Med kuhinjske odpadke iz gospodinjstev spadajo zelenjavni odpadki (čebulni in krompirjevi olupki, odpadki solate, zelja, korenja, redkve, zelene itd.), olupki in ostanki sadja, kavna gošča ter kavni filtri, čaj in čajne vrečke, ostanki hrane, jajčne lupine, pokvarjeni prehrabeni izdelki (brez tekočin in embalaže), papirnate vrečke za sadje in zelenjavo, papirnati robčki itd.

- Med vrtno odpadke iz gospodinjstev spadajo rože, pokošena trava, listje, rezano grmičevje in veje, plevel, stara zemlja lončnic in podobno.

- Hišni kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za več stanovanjski objekt z vrtom, z namenom, da se kompost tudi uporabi na tem vrtu

- Mala komunalna kompostarna je kompostarna z letno zmogljivostjo predelave, ki ne presega 100 t neobdelanih biološko razgradljivih odpadkov in je namenjena kompostiranju odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in javnih zelenih površin ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev in zeleni vrtni odpad z namenom, da proizvedeni kompost sami porabijo na svojih vrtovih ali javnih zelenih površinah naselja, v katerem je ta kompostarna.

#### Obveznosti povzročitelja organskih odpadkov iz gospodinjstva

- Povzročitelj organskih odpadkov iz gospodinjstva mora odpadke prepuščati izvajalcu javne službe v posebni posodi na način, določen v predpisih lokalne skupnosti, ki urejajo ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami.
- Povzročitelj organskih odpadkov v gospodinjstvu mora na območju, kjer

izvajalec javne službe ne zagotavlja prevzema organske odpadkov, sam zagotovi kompostiranje svojih kuhinjskih odpadkov v hišnem kompostniku.

- Povzročitelj organskih odpadkov iz gospodinjstva lahko sam zagotovi kompostiranje svojih organskih odpadkov v hišnem kompostniku, če ima za tako kompostiranje na razpolago vrt, katerega velikost zagotavlja postavitev kompostnika v skladu z Pravilnikom o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki, vendar mu s tem ne preneha obveznost prepuščanja organskih odpadkov, ki jih ni mogoče kompostirati na vrtnem kompostniku izvajalcu javne službe.

Zbiranje in predelava organskih odpadkov iz gospodinjstev v okviru javne službe

V okviru opravljanja javne službe je treba zagotoviti, da se iz celotnega snovnega toka komunalnih odpadkov ločeno zbirajo organski odpadki, ki nastajajo pri povzročiteljih organskih odpadkov iz gospodinjstva.

Za organske odpadke, ki nastajajo pri povzročiteljih organskih odpadkov iz gospodinjstva, je treba zagotoviti:

- ločeno zbiranje in prevzemanje organskih odpadkov pri povzročiteljih kuhinjskih odpadkov najmanj na geografsko zaokroženih območjih poselitve z več kot 2000 prebivalci in z gostoto poselitve več kot 20 prebivalcev na 1 ha
- kompostiranje v malih komunalnih kompostarnah najmanj na geografsko zaokroženih območjih poselitve z več kot 500 prebivalci in z gostoto poselitve več kot 10 prebivalcev na 1 ha, ki pa niso območja iz prejšnje alineje.
- Kompostiranja v malih komunalnih kompostarnah ni treba zagotavljati, če se v okviru opravljanja javne službe zagotavlja ločeno zbiranje kuhinjskih odpadkov od povzročiteljev kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstva tudi na območjih iz druge alineje.

Naselja in število prebivalcev, katerim se zagotavljajo storitve javne službe

	A	B	C	skupaj
Mengeš		5.517		
Loka pri Mengšu			808	

A naselja nad 2000 prebivalcev

B naselja med 500 in 2000 prebivalcev

C naselja pod 500 prebivalcev, z naseljem Mengeš tvorijo zaokroženo geografsko celoto

V navedenih naseljih je registriranih 1300 odjemnih mest v gospodinjstvih. Poleg tega je potrebno upoštevati še 21 odjemnih mest v večstanovanjskih objektih, kjer ne obstaja

možnost postavitve lastnih kompostnikov (hišni sveti).

Ob upoštevanju povprečja 600 zabojnikov na izmeno to pomeni najmanj 2 dodatni izmeni dodatno ekipo.

Predvidena količina organskih odpadkov na območju izvajanja javne službe

Predvidena količina je 586 t letno (gospodinjstva, pokopališča, zeleni odrez)

Prevzemanje organskih odpadkov v posodah na prevzemnih mestih

Zbiranje organskih odpadkov iz gospodinjstev bo organizirano v vseh navedenih naseljih. Prevzemna mesta za organske odpadke bodo ista, kot so za mešane komunalne odpadke. V ta namen bo izvajalec javne službe poleg posod za preostale odpadke dobavil in namestil rjavo posodo velikosti 120 ali 240 litrov, namenjeno izključno organskim odpadkom. Občanom, ki bodo določeni del organskih odpadkov kompostirali v hišnem kompostniku bo za preostale organske odpadke, ki jih ni primerno kompostirati v hišnem kompostniku nameščena posoda volumna 80 l.

Vzdrževanje in čiščenje posod

Ločeno zbiranje organskih odpadkov se izvaja v vodotesnih posodah ter z vodotesnimi vozili.

V poletnih mesecih je predvideno čiščenje posod 1x mesečno, v zimskih po potrebi. Čiščenje posod se izvaja s smetarskim vozilom z integriranim visokotlačnim pralnim sistemom.

#### Obveščanje o načinu prevzemanja in oddajanja kuhinjskih odpadkov

Obveščanje poteka preko razporeda objavljenega v lokalnih glasilih ter spletne strani <http://www.jkp-prodnik.si/>.

#### Predvidena predelava zbranih organskih odpadkov

Zbrani organski odpadki se bodo predali predelovalcu, ki bo zagotovil predelavo v napravah in obratih, ki obratujejo skladno s predpisi, ki urejajo predelavo biološko razgradljivih odpadkov.

Za vsako pošiljko iz prejšnjega odstavka mora izvajalec javne službe imeti od predelovalca kuhinjskih odpadkov potrjen evidenčni list.

#### Mesečna analiza odpadkov

Na osnovi mesečne analize odpadkov, ki se izvaja pri prevzemniku organskih odpadkov se določi mesečni delež (%) nečistoč v pripeljanih odpadkih. Izvajalec javne službe nečistoče prevzame nazaj v višini ocenjene mesečne količine nečistoč določene z analizo.

#### Finančno ovrednotenje programa ločenega zbiranja organskih odpadkov

Osnova za finančni del programa so stroški, ki nastanejo z vzpostavitvijo ter izvajanjem ločenega zbiranja, odvoza ter predelave organskih odpadkov.

Finančni del programa temelji na sledečih točkah:

- nakup 2 dodatnih vozil s sistemom pranja
- nabava in namestitve posod za ločeno zbiranje organskih odpadkov iz gospodinjstev
- najem samonakladalca 2 uri tedensko za odvoz neustreznih odpadkov z lokacije kompostiranja
- kompostiranje 4000t organskih odpadkov
- delo dveh ekip delavcev (voznik + 2 smetarja)
- stroški vzdrževanja in logistike
- delež skupnih stroškov podjetja

#### Obračun izvajanja ravnanja z organskimi odpadki povzročiteljem

Obračun izvajanja javne službe ravnanja z organskimi odpadki povzročiteljem se izvaja ločeno od obračuna za izvajanje ravnanja z ostalimi komunalnimi odpadki in se zaračunava samo povzročiteljem, ki se nahajajo v območju, kjer izvajalec javne službe izvaja prevzem organskih odpadkov v zabojnikih skladno z velikostjo kontejnerja ter številom odvozov v obračunskem obdobju.

OBČINA MENGEŠ

Občinski svet

Številka: 64-7/4

Datum: 17.5.2007

Župan  
Franc Jerič

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo in 21/06 – Odl. US), 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01 in 8/06), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 7/2000) je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel naslednji

**SKLEP  
O CENI OBDELAVE ORGANSKIH  
ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV**

Občinski svet Občine Mengeš določa, da od 01.09.2007 znaša cena obdelave organskih odpadkov iz gospodinjstev 16,2066 €/ m<sup>3</sup>.

OBČINA MENGEŠ  
Občinski svet

Številka: 65-7/4  
Datum: 17.05.2007

**Župan  
Franc Jerič**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo in 21/06 – Odl. US), 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01 in 8/06), je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel naslednji

**SKLEP  
O SOGLASJU K METODOLOGIJI  
DOLOČANJA STROŠKOV  
DISTRIBUCIJE PLINA**

Občinski svet Občine Mengeš daje soglasje k Metodologiji določanja stroškov distribucije plina v predlaganem besedilu.

OBČINA MENGEŠ  
Občinski svet

Številka: 68-7/4  
Datum: 17.05.2007

**Župan  
Franc Jerič**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo in 21/06 – Odl. US), 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01 in 8/06), je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel naslednji

**SKLEP  
O PREDHODNEM SOGLASJU K  
IMENOVANJU DIREKTORICE DOMA  
POČITKA**

Občinski svet Občine Mengeš soglaša z imenovanjem Irene Gričar za direktorico Doma počitka Mengeš.

OBČINA MENGEŠ  
Občinski svet

Številka: 73-7/4  
Datum: 17.05.2007

**Župan  
Franc Jerič**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo in 21/06 – Odl. US), 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01 in 8/06), je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel naslednji

**SKLEP  
O SISTEMSKIH OBRATOVALNIH  
NAVODILIH**

Občinski svet Občine Mengeš se seznanja s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na območju občine Mengeš v predlaganem besedilu.

OBČINA MENGEŠ  
Občinski svet

Številka: 67-7/4  
Datum: 17.05.2007

**Župan  
Franc Jerič**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo in 21/06 – Odl. US), 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01 in 8/06), je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel naslednji

**SKLEP  
O SPREJEMU MNENJA H  
KANDIDATOM ZA RAVNATELJA OŠ  
MENGEŠ**

Občinski svet Občine Mengeš soglaša s kandidatu vseh kandidatov za ravnatelja OŠ Mengeš. Prednost pri imenovanju pa daje kandidatu Milanu Burkeljci.

OBČINA MENGEŠ  
Občinski svet

Številka: 71-7/4  
Datum: 17.05.2007

**Župan  
Franc Jerič**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo in 21/06 – Odl. US), 22. člena Statuta Občine Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 5/99, 3/01 in 8/06), je Občinski svet Občine Mengeš na svoji 7. seji dne 17. maja 2007 sprejel naslednji

**SKLEP**

Občinski svet Občine Mengeš zadolži občinsko upravo, da pretehta možnosti, za rešitev prostorske stiske v Vrtnu Mengeš in pristopi k realizaciji rešitve problema.

OBČINA MENGEŠ  
Občinski svet

Številka: 74-7/4  
Datum: 17.05.2007

**Župan  
Franc Jerič**

