

## POROČIL O DELU V ŠOLSKEM SVETU 2023

Prva seja v letu 2023 ( ali 10. seja šolskega sveta ) je bila 28.2.2023 z naslednjim dnevnim redom:Obravnavana in sprejem zapisnika 9.seje

Potrditev zapisnikov inventure 2022

Sprejem Letnega poročila za leto 2022

Sprejem Programa dela OŠ za leto 2023

Sprejem Kadrovskega načrta za leto 2023

Sprejem Finančnega načrta za leto 2023

Ugotavljanje delovne uspeš.ravnateljja za leto 2022

Zapisnik seje šolskega sveta je priložen :

Druga seja 11. Sveta šole z dne 13.09 2023 korespondenčna. Volitve za nadomestnega člana predstavnikov delavcev šole v svet šole.

Zapisnik korespondenčne seje priložen:

Tretja seja v letu 2023( 12.seja šolskega sveta) Je bila11.10.2023 z dnevnim redom: Obpravnavana in sprejem zapisnika 10. In 11. Seje

Poročilo o izvolitvi nadomestnega člana v svet šole

Cenik najema šolskih prostorov

Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023

Letni načrt za šolsko leto 2023/2024

Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2022/2023

Vprašanja, predlogi

Zapisnik 12.seje priložen:

Naslednja 13 .seja sveta šole 28.2.2024 z dnevnim redom:

Obravnavava in sprejem zapisnika 12.seje

Sprejem Pravilnika o šolski prehrani

Potrditev zapisnikov inventurnih komisij za leto 2023

Sprejem Letnega poročila za leto 2023

Sprejem Programa dela za leto 2024

Sprejem Kadrovskega načrta za leto 2024

Sprejem Finančnega načrta za leto 2024

Ugotovitev delovne uspešnosti ravnatelja za leto2023

Vprašanja,mnenja,predlogi

Zapisnik priložen:

Poročilo člana sveta šole s strani ustanovitelja Kralj Milan

Mengeš 2.4.2024



Št.: 900-3/2021/36

**Zapisnik**  
**10. seje sveta šole, ki je bila 28. 2. 2023,**  
**ob 18.00 v zbornici šole**

Prisotni člani sveta šole: Denis Kegl, Rok Zevnik, Petra Berdajs, Maja Mezgec Kristan, Sabina Osolin, Doroteja Šporn

Odsotni: Aleksander Čadež, Milan Kralj, Helena Hribar Terpin, Jošt Štrukelj, Anja Repnik

Predsednica ga. Doroteja Šporn je pozdravila prisotne člane in predlagala naslednji

**DNEVNI RED**

1. Obravnava in sprejem zapisnika 9. seje
2. Potrditev zapisnikov inventurnih komisij za leto 2022
3. Sprejem Letnega poročila za leto 2022
4. Sprejem Programa dela OŠ Mengeš za leto 2023
5. Sprejem Kadrovskega načrta OŠ Mengeš za leto 2023
6. Sprejem Finančnega načrta OŠ Mengeš za leto 2023
7. Vprašanja, mnenja in predlogi
8. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2022

**SKLEP: Svet šole je potrdil dnevni red.**

K tč. 1)

Ga. Šporn je na kratko predstavila zapisnik prejšnje seje. Ker na zapisnik nihče ni imel pripomb, so prisotni člani soglasno sprejeli

**SKLEP: Svet šole je sprejel zapisnik 9. seje sveta šole.**

K tč. 2)

Gospod Tomaž Novak, računovodja na OŠ Mengeš, predstavi zapisnike inventurnih komisij za leto 2022.

**SKLEP: Svet šole je potrdil zapisnike inventurnih komisij za leto 2022.**

K tč. 3)

Gospod ravnatelj Sašo Božič predstavi Letno poročilo za 2022. Od septembra do decembra je bila na šoli povečana odsotnost zaposlenih, arheološka izkopavanja so zaključena. Stroške izkopavanja je krila občina. Izvajalec ni začel z deli, ker je bila cena previsoka. Poleti naj bi začeli z rušitvijo, dogovori še potekajo. Čeprav je bil začetek 2022 še v znamenju mask in testiranj, smo izvedli tekmovanja in prireditve. Šolski sklad zbran denar prispeva vsakemu učencu. Še vedno velja, da na šoli lahko imajo kosilo 6. in 7. razredi, ostali ne. Podražitve zelo vplivajo na naše delovanje; surovine, plin in elektrika so se podražili tudi za 30 – 40 %. Občino smo zaprosili za kritje razlike – približno 100.000 €. Začeli smo z računalniškim opismenjevanjem od 1. do 5. razreda. Imeli bodo tudi tehniški dan na temo uporabe Word-a. Ravnatelj omeni, da ga skrbi za zaposlene. Trenutno se odsotnosti pokrivajo z zaposlenimi, ki so že tako preobremenjeni. Morebiti bo okrnjen obogatitveni program. Imeli smo notranjo revizijo glede zbiranja osebnih podatkov – večjih težav ni zaznati. Prostorska stiska bo rešena z novo gradnjo prostorov/šole.

Računovodsko poročilo predstavi računovodja Tomaž Novak. Prihodki leta 2022 znašajo 4.143.088 € in so v primerjavi s preteklim letom višji za 1,33 %. Celotni odhodki znašajo 4.141.738 €, v primerjavi s preteklim letom so se zvišali za 1,33 %. Šola predlaga, da se presežek prihodkov nad odhodki v znesku 126 € nameni za nakup opreme, s čimer so se strinjali vsi prisotni člani.

**SKLEP: Svet šole je sprejel Letno poročilo za leto 2022.**

**SKLEP: Presežek prihodkov nad odhodki v višini 126 € se nameni za nakup opreme.**

K tč. 4)

Gospod Božič predstavi Program dela šole. Po ravnateljevi predstavitvi so člani soglasno sprejeli

**SKLEP: Svet šole je sprejel Program dela za leto 2023.**

K tč. 5)

Kadrovski načrt predstavi gospod Božič. Kot je povedal, je v šoli vse normirano; število zaposlenih je določeno na osnovi števila učencev in oddelkov. Bistvenega povečanja števila učencev ne pričakujemo, zato verjetno ne bomo zaposlovali dodatnih oseb.

Učitelji se morajo na šoli dobro počutiti, pomembna je skrb za zaposlene. Poskusili bomo zadržati študente, ki se pri nas izkažejo.

Pobuda članov sveta šole: izvede se anketa o uspešnosti dela vodstva, spremlja se zadovoljstvo zaposlenih. Če bodo rezultati slabi, se junija pričakuje aktivno delo na tem področju s ciljem izboljšav.

**SKLEP: Svet šole je sprejel Kadrovski načrt za leto 2023.**

K tč. 6)

Finančni načrt za leto 2023 je pripravljen glede na poslovanje preteklega leta ter na predvideno strategijo in program dela, ki je usklajen z letnimi planskimi usmeritvami.

Prihodki se bodo predvidoma povišali za 17,06 % glede na leto 2022 – povišanje prihodkov od prodaje proizvodov in storitev učencem, prihodkov ministrstva in občine.

Odhodki se bodo povišali za 17,02 % - povišanje stroškov živil, stroškov dela, električne energije, ogrevanja in stroškov učencev.

V letu 2023 načrtujemo 2.960 € presežka prihodkov nad odhodki, seveda le ob predpostavki, da se pogoji poslovanja ne bodo spremenili.

Po razpravi so soglasno sprejeli

**SKLEP: Svet šole je sprejel Finančni načrt za leto 2023.**

K tč. 7)

Šola zaradi dviga stroškov materiala, energentov in dela predlaga, da se s 1. 4. 2023 zviša cena zajtrka in popoldanske malice za učence z 0,90 € na 1,10 €, ceni dopoldanske malice in kosila pa ostaneta enaki. S predlogom so soglašali prisotni člani in sprejeli

**SKLEP: Od 1. 4. 2023 dalje prične veljati nova cena za zajtrk in popoldansko malico, in sicer 1,10 € za zajtrk in 1,10 € za popoldansko malico.**

G. Zevnik predlaga, da se na spletni strani šole objavi neke Smernice za pripravo zdravega jedilnika, da se na sejah sveta staršev ne bi stalno polemiziralo o primernosti šolske prehrane. Predlaga tudi, da se napiše, da je bil pri nas izveden inšpekcijski nadzor na to temo in da nepravilnosti niso našli. Predlaga tudi, da se napiše nek protokol v primeru pritožb glede prevoza otrok iz Topol, Loke ter Dobena in na katero osebo konkretno naj se starši obrnejo. Vse z namenom prihranka dragocenega časa in energije na sejah sveta staršev. G. Zevnik predlaga družabno srečanje članov sveta šole v juniju.

K tč. 8)

Predsednica sveta šole, ga. Šporn, je povedala, da mora svet šole oceniti delovno uspešnost ravnatelja v preteklem letu. Ravnateljevo delovno uspešnost se ocenjuje na štirih področjih: realizacija obsega programa,

kakovost izvedbe programa, razvojna naravnost zavoda in zagotavljanje materialnih pogojev. Ker je bil do 31. 8. 2022 ravnatelj Milan Burkeljca, od 1. 9. 2022 dalje pa Sašo Božič, so prisotni člani glasovali za oba, in sicer:

za Milana Burkeljco od 1. 1. do 31. 8. 2022 se dodeli:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %	25 %
2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %	35 %
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %	35 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %	5 %

za Saša Božiča od 1. 9. do 31. 12. 2022 se dodeli:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %	25 %
2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %	35 %
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %	35 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %	5 %

**SKLEP: Ravnatelj Milan Burkeljca je za obdobje od 1. 1. do 31. 8. 2022 po kriterijih dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti v letu 2022, prav tako je ravnatelj Sašo Božič za obdobje od 1. 9. do 31. 12. 2022 po kriterijih dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti v letu 2022.**

Ga. Šporn je povedala, da se za delovno uspešnost ravnateljev lahko nameni najmanj 2 % oziroma, če so za to izpolnjeni pogoji, do največ 5 % njihove letne osnovne plače.

V skladu z navodili okrožnice MIZŠ je predlagala, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja za leto 2022 obema ravnateljema nameni 5 % polletne mase njegove plače, in sicer za Milana Burkeljco za obdobje od 1.1. do 31. 8. 2022, za Saša Božiča pa za obdobje od 1. 9. do 31. 12. 2022. S predlogom so se strinjali vsi prisotni člani in tako sprejeli

**SKLEP: Ravnatelju Milanu Burkeljci se za obdobje od 1. 1. do 31. 8. 2022 za delovno uspešnost nameni 5 % polletne mase njegove osnovne plače, prav tako se tudi ravnatelju Sašu Božiču za obdobje od 1. 9. do 31. 12. 2022 za delovno uspešnost nameni 5 % polletne mase njegove osnovne plače.**

Seja je bila zaključena ob 19.40.

Zapisala  
Maja Mezgec Kristan

Predsednica sveta šole  
Doroteja Šporn



Štev.: 900-3/2021/39

Datum: 15. 9. 2023

## ZAPISNIK korespondenčne 11. seje z dne 13. 9. 2023

K tč. 1)

Volitve za nadomestnega člana predstavnikov delavcev šole v svet šole

Ker je ga. Petra Berdajs prekinila delovno razmerje v OŠ Mengeš, je bilo potrebno razpisati volitve za nadomestnega člana predstavnikov delavcev šole v svet šole.

Člani sveta šole so morali podati soglasje k trem prelaganim sklepom. Od 11-ih članov sveta šole je bilo vrnjenih 7 soglasij. Od teh so vsi soglašali s predlogi sklepov.

S tem so bili sprejeti sledeči sklepi:

**SKLEP: Svet šole z dnem 15. 9. 2023 razpisuje volitve za nadomestnega člana predstavnikov delavcev šole v svet šole. Volitve bodo potekale 20. 9. 2023.**

**SKLEP: Svet šole za pripravo volilnega imenika imenuje komisijo v sestavi: Jasmina Kosec, Lara Rugelj in Urška Mihajloska.**

**SKLEP: Svet šole potrjuje, da se volitve znotraj kolektiva Osnovne šole Mengeš izvedejo preko arnesovega spletnega orodja (moodle) – eZbornica.**

Zapisala  
Jasmina Kosec

Predsednica sveta šole  
Doroteja Šporn



Svet šole

Osnovna šola Mengeš  
Šolska ulica 11  
1234 Mengeš - Slovenija

t: 01 724 76 10  
f: 01 724 76 18  
e: o-menges.lj@guest.arnes.si  
w: www.osmenges.si

ZDRAVA ŠOLA

Štev.: 900-3/2021/34

**Zapisnik**  
**12. seje sveta šole, ki je bila v sredo, 11. 10. 2023,**  
**ob 18.00 v zbornici šole**

Prisotni člani sveta šole: Denis Kegl, Milan Kralj, Maja Mezgec Kristan, Sabina Osolin, Mateja Osredkar, Anja Repnik, Doroteja Šporn, Rok Zevnik

Odsotni: Aleksander Čadež, Helena Hribar Trpin, Jošt Štrukelj

Ostali prisotni: Sašo Božič, ravnatelj

Predsednica, ga. Doroteja Šporn, je pozdravila prisotne člane in predlagala naslednji dnevni red:

1. Obravnava in sprejem zapisnika 10. seje ter korespondenčne 11. seje
2. Poročilo o izvolitvi nadomestnega člana predstavnikov delavcev šole v svet šole
3. Cenik najema šolskih prostorov
4. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023
5. Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024
6. Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2022/2023
7. Vprašanja, mnenja in predlogi

**SKLEP: Svet šole je potrdil dnevni red.**

**K 1)**

Ga. Šporn je na kratko predstavila zapisnika prejšnjih sej.

**SKLEP: Svet šole je sprejel zapisnika 10. seje ter korespondenčne 11. seje sveta šole.**

**K 2)**

Predsednica sveta, ga. Doroteja Šporn, je podala poročilo o izvolitvi nadomestnega člana predstavnikov delavcev šole v svet šole, saj so se zaradi prenehanja delovnega razmerja dosedanje članice Petre Berdajs na OŠ Mengeš v sredo, 20. 9. 2023, izvedle volitve za nadomestnega člana predstavnikov delavcev v svet šole. Kandidatka je bila Mateja Osredkar. Od 103 volivcev, vpisanih v volilni imenik, jih je glasovalo 85. Mateja Osredkar je prejela 85 glasov (vse glasove) in bila s tem izvoljena kot predstavnica delavcev v svet šole do izteka mandata, in sicer do 6. 6. 2025.

**SKLEP: Svet šole je potrdil poročilo o izvolitvi nadomestnega člana predstavnikov delavcev šole v svet šole.**

**K 3)**

Ga. Doroteja Šporn je prisotne seznanila s cenikom najema šolskih prostorov.

**SKLEP: Svet šole je potrdil cenik najema šolskih prostorov.**

**K 4)**

G. Sašo Božič, ravnatelj, je člane sveta seznanil z realizacijo Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23. Povedal je, da je bilo realizirano vse, kar je šola načrtovala.

**SKLEP: Svet šole je potrdil poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.**

**K 5)**

G. Sašo Božič, ravnatelj, je prisotne seznanil s ključnimi točkami Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024, saj je bil dokument obravnavan že na učiteljskem zboru in svetu staršev. Izpostavil je vpliv poplav na organizacijo dela v tem šolskem letu in predstavil potek sanacije. Povedal je, da se bo letni delovni načrt prilagajal situaciji.

**SKLEP: Svet šole je potrdil Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024.**

**K 6)**

Ga. Doroteja Šporn je prisotne seznanila z donacijo OŠ dr. Jožeta Toporišiča iz Dobove naši šoli kot pomoč prizadetim v poplavah v višini 2.690,16 evra. Omenjeni znesek se nameni šolskemu skladu v pomoč učencem, prizadetim v poplavah (financiranje šole v naravi ipd.).

Sledilo je poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2022/23.

G. Rok Zevnik je predlagal spodbujanje staršev k do 0,3-odstotni donaciji šolskemu skladu iz naslova dohodnine. Predlog vsebuje pripravo obrazca in promocijo k donaciji na Iskricah v očeh.

G. Rok Zevnik je izpostavil dogodek Sonce za vse, na katerem v lanskem šolskem letu vsi nastopajoči niso bili primerni za publiko, in je pozval svet šole, naj odbor šolskega sklada pozove k izbiri primernih nastopajočih, saj je šola vzgojna ustanova, svet šole kot nadzorni organ pa je dolžan skrbeti za njen ugled.

Ga. Doroteja Šporn in g. ravnatelj sta podelila pomislek o pristojnosti šole za tovrstno ukrepanje, saj je prireditev pod okriljem šolskega sklada. Hkrati se odpira tudi vprašanje kriterijev primernosti nastopajočih.

**SKLEP: Svet šole je bil seznanjen s poročilom o delovanju šolskega sklada OŠ Mengeš v šolskem letu 2022/2023.**

**K 7)**

Ni bilo podanih vprašanj in predlogov.

Seja je bila zaključena ob 19.05.

Zapisala  
Mateja Osredkar

Predsednica sveta šole  
Doroteja Šporn





Št.: 900-3/2021/49

**Zapisnik**  
**13. seje sveta šole, ki je bila 28. 2. 2024,**  
**ob 18.00 v zbornici šole**

Prisotni člani sveta šole: Milan Kralj, Jošt Štrukelj, Sabina Osolin, Mateja Osredkar, Anja Repnik, Doroteja Šporn

Ostali prisotni: g. Sašo Božič (ravnatelj), g. Tomaž Novak (računovodja)

Odsotni: Aleksander Čadež, Denis Kegl, Helena Hribar Terpin, Rok Zevnik, Maja Mezgec Kristan

Predsednica ga. Doroteja Šporn je pozdravila prisotne člane in predlagala naslednji

**DNEVNI RED**

1. Obravnava in sprejem zapisnika 12. seje
2. Sprejem Pravilnika o šolski prehrani
3. Potrditev zapisnikov inventurnih komisij za leto 2023
4. Sprejem Letnega poročila za leto 2023
5. Sprejem Programa dela OŠ Mengeš za leto 2024
6. Sprejem Kadrovskega načrta OŠ Mengeš za leto 2024
7. Sprejem Finančnega načrta OŠ Mengeš za leto 2024
8. Vprašanja, mnenja in predlogi
9. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023

**SKLEP: Svet šole je potrdil dnevni red.**

K tč. 1)

Ga. Šporn je na kratko predstavila zapisnik prejšnje seje. Ker na zapisnik nihče ni imel pripomb, so prisotni člani soglasno sprejeli

**SKLEP: Svet šole je sprejel zapisnik 12. seje sveta šole.**

K tč. 2)

Ga. Šporn preda besedo gospodu Božiču. On pove, da je obstoječi pravilnik iz leta 2014 popravil (spremembe glede cen in odjave prehrane).

**SKLEP: Svet šole je sprejel Pravilnik o šolski prehrani.**

K tč. 3)

Gospod Božič na kratko predstavi zapisnike inventurnih komisij za leto 2023.

**SKLEP: Svet šole je potrdil zapisnike inventurnih komisij za leto 2023.**

K tč. 4)

Gospod ravnatelj Sašo Božič predstavi Letno poročilo za 2023. Pove, da je bilo kljub poplavam in sanaciji po poplavah vse realizirano.

G. Štrukelj komentira tabelo prihodkov in odhodkov, g. Božič poda povratno informacijo in mnenje.

**SKLEP: Svet šole je sprejel Letno poročilo za leto 2023.**

K tč. 5)

Gospod Božič predstavi Program dela šole. Pove, da bo šolsko delo spremljala predvsem gradnja. Z majem bo zaprta avla, kuhinja, jedilnica in likovna učilnica. Začasna jedilnica bo na tretjini športne dvorane. Med prvomajskimi počitnicami se bodo intenzivno pričela gradbena dela.

Pove tudi, da se obetajo štirje oddelki 1. razreda (s številom otrok smo nekje na meji). Veliko je odvisno od preseljevanja.

Nadstandardni programi ostajajo enaki, vsako leto pa se lotimo kakšnega novega projekta. Problematične so šole v naravi, saj nismo dobili vseh terminov v ČŠOD (po koroni je zanimanje zelo naraslo). G. ravnatelj pove, da so cene programov zelo visoke in predlaga, da bi šli po mengeških podjetjih in prosili za donacije.

Šola bo še naprej sodelovala z vsemi zunanjimi izvajalci programov na šoli. Po ravnateljevi predstavitvi so člani soglasno sprejeli

**SKLEP: Svet šole je sprejel Program dela OŠ Mengeš za leto 2024.**

K tč. 6)

Kadrovski načrt predstavi gospod Božič. Pove, da imamo trenutno pokrita vsa področja poučevanja.

V lanskem letu smo dobili novo kuharico, v letošnjem pa novo kuharsko pomočnico in čistilko.

Veliko delamo s študenti. Država ne zagotavlja več finančne pomoči na tem področju, zato jih šola plačuje iz lastnih sredstev.

**SKLEP: Svet šole je sprejel Kadrovski načrt OŠ Mengeš za leto 2024.**

K tč. 7)

Gospod Novak poda poročilo glede finančnega načrta za leto 2024, ki je dodan v prilogi.

**SKLEP: Svet šole je sprejel Finančni načrt OŠ Mengeš za leto 2024.**

K tč. 8)

G. Štrukelj predlaga, da bi šola našla nek nov, bolj uspešen, produktiven način na disciplinskem področju. Pove, da poteka veliko pogovorov glede tega na Svetu staršev.

G. Božič pove, da je hvaležen Svetu staršev, da so se interno dobili pred uradnim sestankom. V prihodnjem letu se bomo načrtno lotili sprememb na tem področju. Izbrana skupina na šoli bo pripravila predlog, potem pa se bodo aktivno vključili tudi starši.

G. Štrukelj izpostavi tudi problematiko odvisnosti od telefonov.

**SKLEP: Šola se bo pozanimala glede motilcev telefonov.**

K tč. 9)

Predsednica sveta šole, ga. Šporn, je povedala, da mora svet šole oceniti delovno uspešnost ravnatelja v preteklem letu. Ravnateljevo delovno uspešnost se ocenjuje na štirih področjih: realizacija obsega programa, kakovost izvedbe programa, razvojna naravnost zavoda in zagotavljanje materialnih pogojev. Prisotni člani so glasovali, da se:

Sašu Božiču od 1. 1. do 31. 12. 2023 dodeli:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %	25 %
2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %	35 %
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %	35 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %	5 %

**SKLEP: Ravnatelj Sašo Božič je za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023 po kriterijih dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti v letu 2023.**

Ga. Šporn je povedala, da se za delovno uspešnost ravnateljev lahko nameni najmanj 2 % oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev.

V skladu z navodili okrožnice MIZŠ je ga. Šporn predlagala, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja Saša Božiča nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače v letu 2023. S predlogom so se strinjali vsi prisotni člani in tako sprejeli

**SKLEP: Ravnatelju Sašu Božiču se za leto 2023 za delovno uspešnost nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače v letu 2023.**

Seja je bila zaključena ob 19.25.

Zapisala  
Sabina Osolin

Predsednica sveta šole  
Doroteja Šporn

Špela Kržišnik Mesarić  
Omejčeva 27  
1234 Mengeš

OBČINA MENGEŠ  
SLOVENSKA CESTA 230  
1234 MENGEŠ

Mengeš, 8.5.2024

**ZADEVA: Poročilo predstavnika Občine Mengeš v svetu Javnega zavoda Mestne lekarne od aprila 2023 do aprila 2024**

Svet zavoda se je v tem obdobju sestal na naslednjih sejah:

**Korespondenčna seja 60. Sveta Javnega zavoda Mestne lekarne, 12.06. 2023 do 27.06. 2023**

- a) Sprejet je bil zapisnik 59. Seje in sklep, ki predlaga razširitev dejavnosti z novo lekarniško enoto podružnico Vodice.

Predpogoj za ustanovitev nove podružnice Lekarna Vodice namreč je, da Občina Vodice postane soustanovitelj Javnega zavoda mestne lekarne. Občina Vodice in Javni zavod Mestne lekarne zato želita, da Občina Vodice postane ena od soustanoviteljic zavoda.

Prednosti vstopa Občine Vodice v solastništvo zavoda so naslednje:

- Dodatna lekarniška enota Vodice bo pokrivala del fiksnih stroškov zavoda in s tem višala presežek prihodkov vsem ustanoviteljicam.
- V Občini Vodice živi 5.000 prebivalcev. Občina šteje po številu prebivalcev med najhitreje rastoče občine.
- V neposredni bližini lekarniške enote v Vodiceh deluje splošni zdravnik, koncesionar.
- Lekarniška enota je locirana ob glavni cesti skozi Vodice. Skozi Občino Vodice poteka velik dnevni tranzit delavcev, ki so ob ureditvi parkirnih mest pomembne dodatne stranke lekarniške enote.

Občine ustanoviteljice so bile z idejo o ustanovitvi nove lekarniške podružnice Vodice in namero Občine Vodice, da postane soustanoviteljica Javnega zavoda Mestne lekarne seznanjene na seji Skupnega organa občin Kamnik, Komenda, Domžale, Litija, Mengeš; Šmartno pri Litiji in Moravče za izvrševanje ustanoviteljskih pravic skupnega javnega zavoda dne 13. 6. 2023. Skupni organ je izdal soglasje k nameri Občine Vodice, da postane soustanoviteljica Javnega zavoda Mestne lekarne.

**Korespondenčna seja 61. Sveta Javnega zavoda Mestne lekarne, 30.10. – 18.10 2023**

- a) Svet Zavoda je potrdil zapisnik 60. seje, ki je potekala korespondenčno.
- b) Svet Zavoda se je seznanil z Dokumentom identifikacije investicijskega projekta za poslovni objekt na Usnjarski ulici, ki je potreben za pridobitev gradbenega dovoljenja in ga potrdil.

- c) Svet zavoda se je seznanil s potekom oddaje javnega naročila v zvezi z gradnjo lekarne Moravče. Naročnik Dom upokoencev Domžale je pričel postopek oddaje naročila za »Gradbena, obrtniška in inštalacijska dela – Enota Doma upokoencev v Moravčah z vidika okoljskega vidika. Odpiranje ponudb je bilo izvedeno 2.10.2023. Na podlagi prispelih ponudb je naročnik ugotovil, da so vse prispele ponudbe nedopustne, saj presegajo naročnikova zagotovljena sredstva, zato bo postopek oddaje javnega naročila ponovil in izvedel konkurenčni postopek s pogajanjem. Pogoj za to pa je odobritev dodatnih sredstev za zagotovitev novega konkurenčnega posotpka s pogajanjem. Svet zavoda odobrava dodatna sredstva v višini najvišje prejete ponudbe. S tem se zagotovi začetek izvedbe novega postopka, pri čemer svet zavoda pričakuje, da bodo končne ponudbene cene nižje od prejetih po tem JN.

## **62. seja Sveta Javnega zavoda Mestne lekarne, 28.11. 2023**

- a) Potrditev zapisnika 61. seje.  
b) Direktorica Varja Suhadolčan predstavila, da se je zavod pri nadaljevanju postopkov v zvezi z gradnjo lekarne Moravče znašel pred veliko oviro oziroma dilemo, ki jo je direktorica želela razrešiti s pomočjo članov sveta zavoda in občin ustanoviteljic.

Mestne lekarne so ustanovljene z namenom izvajanja lekarniške dejavnosti na območju sedmih občin ustanoviteljic. Za namen izvajanja lekarniške dejavnosti zavod načrtno investira v mrežo lekarniških enot. Investicije v nepremičnine zavod izvaja v skladu s sprejetim 5-letnim strateškim načrtom, ki zasleduje uravnoteženo in enakopravno obravnavo vseh občin ustanoviteljic, s ciljem čim večje dodane vrednosti za ustanoviteljice in njihove občane. Politika občin ustanoviteljic glede financiranja investicij v nepremičnine zavoda je, da je vir sredstev za investicije v zgradbe in opremo primarno presežek prihodkov zavoda. Občine ustanoviteljice pa zagotavljajo zemljišča za gradnjo na primernih lokacijah na njihovem območju. Po ZLD- I imajo ustanoviteljice pravico in dolžnost zagotoviti pogoje za izvajanje lekarniške dejavnosti na svojem območju.

V 5-letni strategiji sta predvideni dve investiciji v nove prostore, gradnja lekarne Moravče in gradnja lekarne Kamnik z upravo. V teku postopka pridobivanja dokumentacije smo naleteli na problem glede podelitve stavbne pravice. Do leta 2018 problemov na tem področju ni bilo, bilo je nedvoumno in vse občine so podeljevale stavbno pravico brezplačno. Po letu 2018 je bila v našo zakonodajo implementirana nova uredba EU, ki pa različno razlaga. Glede vsebine I. in 3. odstavka 70. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih sta bili pridobljeni dve pravni mnenji in mnenje Lekarniške zbornice Slovenije (LZS).

Po prvem mnenju, ki ga je podalo podjetje za pravno in poslovno svetovanje Bonorum, (na podlagi predloga s strani občine Moravče), je možna samo odplačna stavbna pravica. V tem mnenju status zavoda ni pravilno opredeljen, saj je zavod oseba javnega prava, ustanovljena z oblastnim aktom - odlokom in nismo gospodarsko javno podjetje. Na to je opozorila tudi pravna služba Občine Kamnik. Kasneje so se pojavile nove okoliščine. Sprejet je bil Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah, ki v 17. členu določa prenos stvarnega premoženja javnih zavodov na ustanovitelja, 14. člen novega odloka, ki je bil na občinskih svetih ustanoviteljic sprejet v 1. branju, pa določa, da je nepremično premoženje zavoda last ustanoviteljice, na območju katere nepremičnina leži.

Zato je bili pridobljeni še drugo mnenje, ki ga je podalo podjetje za pravno svetovanje AZ odvetniki, ki trdi, da je stavbna pravica lahko ali neodplačna ali odplačna, kar je stvar ustanoviteljice. Ker ima zavod kar sedem ustanoviteljic direktorica želi, da se v tem primeru občine ustanoviteljice poenotijo. Odplačna stavbna pravica prinaša finančne posledice za občino. Če predčasno ugasne, mora občina zavodu povrniti sorazmerni delež nadomestila za stavbno pravico in po 263. členu Stvarnopravnega zakonika nadomestilo za povečanje tržne

vrednosti nepremičnine. Odplačna stavbna pravica je tudi v nasprotju z Zakonom o lekarniški dejavnosti (ZLD-1), kajti gre za prenos sredstev javnega zavoda na ustanoviteljico, ki ni v skladu z 38. členom ZLD-1. Pravno mnenje AZ odvetnikov in zbornice govori tudi o tem, da je neodplačna stavbna pravica možna, ker je zavod osebe javnega prava in obstaja za ustanovitev javni interes.

Vodstvo zavoda z namenom enakopravne in enotne obravnave vseh občin ustanoviteljic pri investicijah iz presežka predlaga, da v primeru, ko morajo Mestne lekarne za zemljišča občinam plačati, občine tako pridobljena sredstva namensko zavodu vrnejo za investicije v nepremičnine in/ali opremo za izvajanje lekarniške dejavnosti na njihovem območju (v skladu s 3. odstavkom 5. člena in 1. odstavkom 15. člena Zakona o lekarniški dejavnosti), za kar se sklene pogodba o financiranju investicij.

*V pogodbi o ustanovitvi odplačne stavbne pravice se dogovori:*

- *Občina ni zavezana Mestnim lekarnam vrniti sorazmerni del plačanega nadomestila za ustanovitev stavbne pravice v primeru predčasnega prenehanja stavbne pravice.*
- *Nadomestilo ob prenehanju stavbne pravice za povečanje tržne vrednosti nepremičnine v skladu s 1. odstavkom 73. člena ZSPDSLS-1 se v pogodbi o ustanovitvi stavbne pravice dogovori v višini 1 eur.*

LZS priporoča celo, da občine ustanoviteljice zavodu zagotovijo zemljišče z brezplačno odsvojitvijo po 56. členu Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih. To omogoča tudi ZLD-1: ustanoviteljica je dolžna zavodu zagotoviti pogoje za izvajanje lekarniške dejavnosti. LZS trdi, da v bistvu sploh ni razloga za uporabo instituta stavbne pravice.

Direktorica je poudarila, da torej občine lahko zavodu zagotavljajo zemljišče na 3 načine:

- z brezplačno odsvojitvijo
- z neodplačno ali odplačno stavbno pravico
- s prodajo po tržni ceni

Ker je zavod v lasti sedmih občin, je naloga vodstva zavoda strogo enakopravna obravnava vseh ustanoviteljic pri investicijah iz presežka. Presežek je omejen in skupen. Zato se je potrebno opredeliti ali zemljišče občine zagotavljajo brezplačno ali odplačno, vendar v tem primeru vsi pod enakimi pogoji. Direktorica je predlagala, da se, tako kot doslej, zemljišče zagotavlja brezplačno.

Pri odplačevanju zemljišč je pomembno opozoriti na 14. člen novega odloka (ki je sicer še v postopku sprejemanja). S sprejetjem odloka namreč postane nepremično premoženje last ustanoviteljice, na območju katere nepremičnina stoji. Plačevanje zemljišč, ki bodo po pol leta postala spet občinska last, ni smiseln pravni posel in se lahko šteje kot izplačevanje presežka občinam, ki ni v skladu z ustanovnimi deleži.

V skladu z 263. členom Stvamopravnega zakonika (SPZ) je v primeru ustanovitve stavbne pravice:

- stavba, ki jo gradi lekarna na zemljišču občine, v času trajanja stavbne pravice last lekarne,
- stavba, ki jo gradi lekarna na zemljišču občine, po prenehanju stavbne pravice last občine.

Zakon o lekarniški dejavnosti v 30. členu določa, da mora zavod pridobiti soglasje skupnega organa ustanoviteljic za vsak posel, ki lahko pomeni razpolaganje z nepremičnim premoženjem — to je za vsak posel, ki lahko pomeni prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo (po 4. točki 3. člena ZSPDSLS-1 je razpolaganje vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo). Če občina ustanoviteljica zemljišče za namen gradnje nepremičnin za izvajanje lekarniške dejavnosti na njenem

območju zagotovi z ustanovitvijo stavbne pravice, mora po mnenju Lekarniške zbornice v skladu s 5. alinejo 30. člena ZLD- I za sklenitev pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice dati soglasje skupni organ ustanoviteljic.

**Svet zavoda predlaga skupnemu organu županov občin ustanoviteljic, da z namenom enotne in enakopravne obravnave vseh občin ustanoviteljic glede investicij v nepremičnine zavoda sprejme naslednj i sklep:**

» *Občine ustanoviteljice zagotavljajo Mestnim lekarnam zemljišča za namen gradnje nepremičnin za lekarniško dejavnost na njihovem območju brezplačno, če to dopuščajo predpisi. Če ni drugih objektivnih razlogov, občine ustanoviteljice zemljišča za namen gradnje nepremičnin za izvajanje lekarniške dejavnosti na njihovem območju •zagotovijo z brezplačno odsvojitvijo, v skladu s 56. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1).*

*Če občina ustanoviteljica zemljišče za namen gradnje nepremičnin za izvajanje lekarniške dejavnosti na njenem območju zagotovi z ustanovitvijo stavbne pravice, mora v skladu s 5. alinejo 30. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD-1) za sklenitev pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice dati soglasje skupni organ ustanoviteljic (po prenehanju stavbne pravice v skladu s predpisi zemljišče in nepremičnina na njem postaneta last ustanoviteljice, kar predstavlja posel razpolaganja z nepremičnino). Občina ustanoviteljica mora v primeru ustanavljanja odplačne stavbne pravice sredstva, ki jih pridobi od Mestnih lekarn za stavbno pravico, v enaki višini namensko investirati v nepremičnino in/ali opremo nepremičnine, ki jo Mestne lekarne na predmetnem zemljišču gradijo, v skladu s 3. odstavkom 5. člena in 1. odstavkom 15. člena ZLD-1. Občina ustanoviteljica z Mestnimi lekarnami sklene pogodbo o financiranju investicij, istočasno s pogodbo o odplačni ustanovitvi stavbne pravice. V pogodbi o financiranju investicij se dogovori, da občina namenska sredstva za investicije Mestnim lekarnam nakaže v istem mesecu, kot prejme nadomestilo za stavbno pravico. V pogodbi o ustanovitvi odplačne stavbne pravice se dogovori:*

- *Občina ni zavezana Mestnim lekarnam vrniti sorazmerni del plačanega nadomestila za ustanovitev stavbne pravice v primeru predčasnega prenehanja stavbne pravice.*
- *Nadomestilo ob prenehanju stavbne pravice za povečanje tržne vrednosti nepremičnine v skladu s 1. odstavkom 73. člena ZSPDSLS-1 se v pogodbi o ustanovitvi stavbne pravice dogovori v višini 1 eur.*

*Če občina ustanoviteljica zemljišče za namen gradnje nepremičnine za izvajanje lekarniške dejavnosti na njenem območju zagotovi s prodajo zemljišča Mestnim lekarnam, se smiselno uporablja prejšnji odstavek. V pogodbi o financiranju investicij, ki se sklene istočasno s pogodbo o prodaji zemljišča, se dogovori, da občina prejeto kupnino Mestnim lekarnam v enaki višini nakaže v istem mesecu, kot prejme kupnino za zemljišče in sicer namensko za investicije v nepremičnino in/ali opremo nepremičnine, ki jo Mestne lekarne na predmetnem zemljišču gradijo.*

*Predlagan sklep omogoča Mestnim lekarnam, kot skupnemu javnemu zavodu sedmih občin ustanoviteljic, da:*

- *dosledno vodi politiko nevtralne in enakopravne finančne obravnave vseh ustanoviteljic pri investicijah iz presežka prihodkov zavoda,*
- *enakopravno finančno obravnava vse ustanoviteljice glede preteklih in prihodnjih zagotavljanj zemljišč za gradnjo nepremičnin za lekarniško dejavnost na njihovem območju,*
- *se smiselno upošteva 14. člena novega Odloka o ustanovitvi Javnega lekarniškega zavoda Mestne lekarne, ki je v postopku sprejema in določa, da z njegovim sprejetjem nepremično premoženje zavoda postane last ustanoviteljice, na območju katere nepremičnina leži (plačevanje s strani zavodu občinam za zemljišča, ki bodo naslednje leto postala nazaj občinska last, ni smiseln pravni posel).*

### 63. seja Sveta Javnega zavoda Mestne lekarne, 28.03. 2024

- a) Potrditev zapisnika 62. seje
- b) Seznanitev z inventurnim poročilom  
Seznani smo se z inventurnim poročilom za leto 2023. Pri popisu zalog so bila ugotovljena običajna manjša odstopanja, do katerih pride iz različnih vzrokov, navedenih v inventurnem poročilu. S popisom osnovnih sredstev in drobnega inventarja so predvsem preverili, ali so sredstva še uporabna, ali so morda poškodovana, zastarela. Takšna sredstva so odpisali in izločili iz evidenc, večina odpisanih sredstev je že amortiziranih. Popis gotovine je zajemal denarna sredstva in darilne bone v blagajni, ni bilo ugotovljenih razlik med dejanskim in knjigovodskim stanjem. Opravili so tudi inventuro terjatev in obveznosti, ki so pravilno izkazane, stanje smo preverjali s kupci in dobavitelji. Zapadlih neplačanih terjatev in obveznosti ni.
- c) Obravnavano in sprejeto letno poročilo za leto 2023  
Problemov z likvidnostjo ni bilo, zaradi dobre plačilne sposobnosti so izkoristili tudi cassasconte za predčasna plačila, za 2 dni se je povečala vezava zalog.  
Direktorica je člane sveta opozorila na morebitne težave pri izvajanju programa dela. Izpolnjevanje obvez iz okvirnih sporazumov, ki so posledica JN, prinaša vrsto težav in negativnih posledic za uporabnike storitev. Problemi se kažejo v pomanjkanju zdravil, cene zdravil brez recepta so višje, prihaja do negospodarnega ravnanja, saj so prisiljeni kupovati samo od ponudnikov izbranih na JN. Težave predstavljajo tudi veliko pomanjkanje kadra, predvsem magistrov farmacije.  
V letu 2023 so opravili za 6,6% manj storitev, kot leto poprej. Celotni prihodki so se glede na preteklo leto povečali za 2,6%, in odhodki za 3,2%. V letu 2023 je bil realiziran presežek prihodkov nad odhodki, ki je v primerjavi s preteklim letom nižji za 17,8%.  
Presežek prihodkov leta 2023, ki ni razporejen za likvidnost in solventnost zavoda, v višini 260.209 eur, se namensko razporeji za investicije v nepremičnine in robotizacijo ter drugo potrebno opremo lekarn. Presežek prihodkov je edini vir sredstev zavoda za investicije v nepremičnine in razvoj.
- d) Obravnava in sprejem finančnega načrta za leto 2024  
Leto bo zaznamovala gradnja lekarne Moravče, trenutno je v pripravi javno naročilo za izbiro izvajalca gradbenih del. Nadaljuje se priprava dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo nove uprave z lekarno v Kamniku ter načrtuje se odprtje nove podružnice Vodice. Delno se bodo prenovili prostori magistralne recepture in materialke v Mengšu. Prenoviti bo potrebno sisteme ogrevanja in prezračevanja v Mengšu in Litiji.
- e) Najem dodatnih prostorov uprave – svet zavoda soglaša z najemom dodatnih prostor za potrebe uprave na Maistrovi ulici 16 v Kamniku.
- f) Obravnava in potrditev redne delovne uspešnosti za direktorico zavoda za leto 2023  
V skladu s predpisi direktorici za 2023 pripada redna delovna uspešnost v višini bruto 2.021,16 eur.
- g) Obravnava in sprejem sodil za razmejevanje prihodkov in odhodkov po dejavnostih, ki se uporablja od 1.1.2024.

Lep pozdrav,  
Špela Kržišnik Mesarić



## **Poročilo o delu sveta Dom počitka Mengeš v letu 2023**

V letu 2023 je bilo organiziranih 9 rednih sej Zavoda in 6 korespondenčnih sej.

Poleg rednih tem na sejah, na katerih se obravnava in sprejema:

1. Pregled programa dela za preteklo leto 2023,
2. Poročila rednih letnih popisnih komisij sredstev in obveznosti do virov sredstev,
3. Letno poročilo za preteklo leto (2023) s sklepom, da se presežek prihodkov nad odhodki in prezežek iz preteklih let nameni za vzdrževalna in prenovitvena dela za zagotavljanje boljšega standarda stanovalcev Doma počitka Mengeš,
4. Letni finančni načrt za leto 2024.

Smo obravnavali:

5. Seznanitev s stanjem po poplavah v avgustu 2023,
6. Kadrovsko problematiko (uhajanje kadra in nezmožnost zaposlitev novih),
7. Zamenjavo člana Sveta Zavoda zaradi dolgoročne bolniške odsotnosti
8. Seznanitev z ukrepi, ki preprečujejo pojav nasilja nad starostniki (v luči aktualnih dogodkov v drugih domovih),
9. Uskladitve cen socialno varstvenih storitev zaradi inflacije,
10. Organizacijo dela na domu v luči novega zakona o dolgotrajni oskrbi. V letu 2023 je imel Zavod na tem področju veliko izgube in je bila aktivnost prenesena na Občino Mengeš.
11. Na vsaki od sej se pogovarjamo o nujnih aktivnostih za zagotavljanje nove lokacije Doma počitka Mengeš, zato bomo ob priliki povabili g. Ropotarja, da nas seznaní z novostmi.

Naj povem, da na sejah aktivno sodelujem, tako na področju finančnih zadev (sem pooblaščen revizorka in imam opravljene izpite za članstvo v nadzornih svetih), kakor tudi na področju vsebinskih zadev. Vsako leto se sestanem z županom, da si izmenjava informacije in stališča.

Še vedno velja, da bi v zvezi s tem bi rada opogumila občino Mengeš, da v duhu priprave Zakona o dolgotrajni oskrbi, ki predvideva preživljanje starostnikov doma ob pomoči strokovnih oseb, poveča delež s strani občine.

Hvala za zaupanje,

Katarina Praznik

PREJETO  
02-04-2024

Občina Mengeš

Slovenska cesta 30

1234 Mengeš

27.3.2024

Poročilo o delu predstavnika zavoda Zdravstveni dom Domžale  
Ravnikar Stanislava Občin Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin za  
obdobje od 1.1.2023 do 31.10.2023.

Imeli smo 3. redne seje in eno korespondenčno sejo, na katerih smo obravnavali ceno energentov na in sprotno problematiko, potrjevali zaključni račun, ter plan za tekočo leto. Seznanili smo se z zaključnim računom ter planom za tekoče leto, ter potrdili predlog za izplačilo nagrade direktorice in pomočniku direktorice.

Obravnavali smo poročilo inventurnih komisij in ga potrdili. Na 5. redni seji smo potrdili ugotovitve korespondenčne seje, ter potrdili letno poročilo. Obravnavali smo prejete vloge za delo pri drugem delodajalcu. Na 6. redni seji smo potrdili zapisnik prejšnje seje, imenovali nove predstavnike zavoda z strani Občina Domžale, ter potrdili program dela finančnega načrta Zdravstvenega doma Domžale. Obravnavali smo tudi povečan obseg dela direktorice in pomočnika direktorice za zdravstveno nego.

Na seji smo razpravljali o prerazporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Sredstva smo namenili namenil za adaptacijo in obnovo opreme v Moravčah, Lukovici, Trzinu in Mengšu. Sredstva smo namenili tudi za pridobitev novih kapacitet.

Potrdili smo tudi izvajanje dejavnosti RA s CZO in CDZOM v popoldanskem delu. To bo koristilo otrokom z motnjo v razvoju.

Ravnikar Stanislav

## POROČILO ČLANICE SVETA ZAVODA VRTCA MENGEŠ – URŠKA STRITAR

Datum: 2. 4. 2024

Imenovana sem za članico sveta zavoda Vrtca Mengeš s strani Občine Mengeš v mandatu od 2022 – 2026.

V tem obdobju so potekale:

**3. redna seja sveta zavoda (23. 2. 2023).** Na tej seji sem bila opravičeno odsotna odsotnosti (potovanje), prejela in seznanjena pa sem bila z vsem gradivom, povezano s to sejo (vabilo, priloge in zapisnik). Vsebina seje je bila:

- Pregled in potrditev Skupnega poročila o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2022:
- Pregled in potrditev Letnega poročila Vrtca Mengeš za leto 2022
- Pregled in potrditev Finančnega načrta Vrtca Mengeš za leto 2023
- Pregled in potrditev Revizijskega poročila za leto 2021
- Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljja za leto 2022
- Pobude in vprašanja članov Sveta zavoda
- Razno

Poročila so bila s strani prisotnih soglasno sprejeta in potrjena, drugih pobud in vprašanj ni bilo, v odsotnosti ravnateljice je bil izpolnjen obrazec za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2022. Pri točki Razno je predsednica Sveta zavoda prisotne seznanila z novo članico Upravnega odbora Sklada Vrtca Mengeš. Zaradi nenadne smrti članice Sveta zavoda pa je bil predstavljen rokovnik za izvolitev novega člana sveta.

### Seznanitev s potekom in z rezultati volitev

Priprave in volitve so potekale v mesecu februarja in aprila 2023. Vrtec je izvolil iz svojih vrst novo članico Sveta zavoda.

### 4. redna seja (26. 10. 2023)

Vsebina seje:

- Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje Sveta zavoda z dne 23.02.2023
- Pregled in potrditev Poročila o uresničevanju letnega delovnega načrta Vrtca Mengeš s samoevalvacijo za šolsko leto 2022/2023
- Pregled in potrditev Letnega delovnega načrta Vrtca Mengeš za šolsko leto 2023/2024
- Pregled in potrditev novega člana Sveta staršev v Svet zavoda Vrtca Mengeš
- Razno

Poročila so bila s strani prisotnih soglasno sprejeta in potrjena, pojavljala pa so se vprašanja povezana z delovanjem vrtca v času po uničujočih poplavah meseca avgusta 2023 (vloga občine in

sodelovanje vrtca pri reševanju tekoče problematike.) Prav tako pa je bila izražena podpora zunanjih članov vrtcu pri reševanju teh težav.

**Moje ugotovitve:** Vrtec Mengeš je kljub izrednim razmeram dobro in uspešno deloval, pravočasno je skliceval seje in ob vabilih prilagal tudi potrebno gradivo. Sejam so sledili tudi korektno in natančno zapisani zapisniki sklepov.

**Pa še tole:** Vrtec Mengeš je v avgustu doletela res huda katastrofa, saj so narasle vode hudo poškodovale enoto Gobica, kjer je bil tudi sedež vrtca. Vodstvo vrtca, strokovni delavci vzgojiteljice in pomočnice/pomočniki in ostali delavci v njem so morali skupaj z občino vložiti velikanske napore, da so zagotovili ustrezno delovanje predšolske vzgoje vrtca v novem šolskem letu 2023/2024.

Stanje se le počasi izboljšuje, saj pomoč s strani države prihaja prepočasi, skupine so razdrobljene po številnih lokacijah v kraju, oteženo zagotavljanje dobre prehrane in z ustreznih higienskih ukrepov, ki jih zahtevajo različni standardi. Premalo je opaženo delo strokovnih delavk, ki izvajajo programe v dinamično spremenljivih prostorih, polnih hrupa in v težjih higienskih pogojih.

**PO MOJEM MNENJU JE PRAVI JUNAK POPLAV CELOTEN KOLEKTIV VRTCA PA TUDI POTRPEŽLJIVI IN RAZUMEVAJOČI STARŠI. VRTEC ŠE VEDNO DELUJE V IZREDNIH POGOJIH IN SI ZASLUŽI PRIZNANJE IN NAGRADO S STRANI DRŽAVE, OBČINE IN VSEH KRAJANOV.**

Najlepša hvala vsem v teh »borbi« Urška Stritar

Anita Omerzu Tome  
Kolodvorska c.14  
1234 Mengeš

**OBČINA MENGEŠ**

Slovenska c. 30  
1234 Mengeš

Datum: 28.03.2024

Zadeva: **Poročilo o delu v preteklem letu**

Spoštovani,

Sporočam vam, da sem v preteklem letu kot članica Sveta zavoda vrtec Mengeš bila prisotna 3. redni seji Sveta zavoda, ki je potekala v četrtek, 23.02.2023 ob 17.00 uri, prav tako sem bila prisotna na 4. redni seji, ki je potekala v četrtek, 26.10.2023 ob 18.40 uri. Odzvala pa sem se tudi na 1. korenspodenčno sejo, ki je potekala konec meseca decembra preko elektronske pošte.

Vsi zapisniki so bili dostavljeni tudi na občino Mengeš s strani tajnice vrtca, sprejeti sklepi pa realizirani. Delo vrtca in delo Sveta zavoda kot članica Sveta zavoda ocenjujem kot pozitivno in družbeno odgovorno. Posebej bi želela poudariti odzivnost, prilagajanje situacijam in nenehno iskanje rešitev po poplavah. Vodstvo vrtca, skupaj z ostalimi zaposlenimi, je res izkazalo srčnost in predanost svojemu poslanstvu. Za njimi je težko leto, polno izzivov in ob opravljenem se jim je potrebno zahvaliti in jim iskreno čestitati.

Z lepimi pozdravi.

Anita Omerzu Tome



## POROČILO O DELU V SVETU JSKD V LETU 2023

Spoštovani,

pošiljam poročilo o delu v Svetu JSKD Domžale v preteklem koledarskem letu. Sestali smo se le enkrat, in sicer v mesecu marcu.

V letu 2023 je Območna izpostava Domžale Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju OI Domžale) nadaljevala z izvajanjem svojega poslanstva spodbujanja, razvijanja in promoviranja kulturnih dejavnosti in ustvarjalnosti na območju občin Domžale, Mengeš, Moravče, Lukovica in Trzin. Z zavedanjem pomena kulture za skupnost smo se zavezali k podpori in razvoju lokalnih kulturnih projektov in programov, ki so obogatili kulturno življenje v regiji.

Financiranje naših programov in dejavnosti je bilo v celoti zagotovljeno s strani sodelujočih občin, ki so prepoznale vrednost našega dela za skupnost. Občina Domžale je prispevala 70 % sredstev, Občina Mengeš 13 %, ostale občine pa so prispevale preostanek, kar odraža močno partnerstvo in zavezanost kulture v naši regiji.

V letu 2023 smo uspešno izvedli več kot 20 večjih kulturnih programov in dogodkov, vključno z organizacijo festivalov, revij, delavnic in izobraževanj, ki so bila namenjena tako otrokom in mladim kot tudi odraslim. Naša sodelovanja z društvi in institucijami so omogočila, da smo dosegli različne ciljne skupine in podprli široko paleto kulturnih izrazov.

Sodelovanje z občinami, šolami, vrtci in drugimi kulturnimi institucijami je bilo ključno za uspešno izvedbo naših programov. Naša prizadevanja za vzpostavitev gostovanj in drugih sodelovalnih projektov so bila še posebej plodna, saj smo s tem spodbujali kulturno ustvarjalnost in dostopnost kulture na lokalni ravni.

Dodatni programi, ki so bili izvedeni v sodelovanju z občinami in posameznimi društvi, so pokazali našo zavezanost prilagodljivosti in podpori raznolikim kulturnim projektom. Ti programi so prispevali k bogatenju kulturne ponudbe v naši regiji in povečali vidnost ter dostopnost kulture vsem prebivalcem.

Leto 2023 je bilo za OI Domžale leto uspehov in izzivov. Z uspešno izvedbo številnih programov in dogodkov smo znatno prispevali k kulturnemu bogastvu naših občin. Hvaležni smo za podporo naših partnerjev in sodelujočih občin, ki so omogočile, da smo naše poslanstvo lahko uresničevali s polno predanostjo. V letu 2024 se bomo še naprej zavzemali za razvoj in promocijo kulture, pri čemer bomo sledili zastavljenim ciljem in načrtom, kot je predvideno v Planu dela za leto 2024.

Predstavnica Občine Mengeš v Svetu JSKD  
Nataša Vrhovnik Jerič

## POROČILO O DELU V SVETU KNJIŽNICE DOMŽALE V LETU 2023

Spoštovani,

pošiljam poročilo o delu v Svetu KNJIŽNICE Domžale v preteklem koledarskem letu.

V letu 2023 smo s člani Sveta opravili pomembno delo, ki je bistveno prispevalo k razvoju in uspešnemu delovanju knjižnice. Imeli smo sedem sej, od tega dve korespondenčni seji. Med našim delom smo obravnavali in sprejeli številne sklepe, ki so bili usmerjeni v izboljšanje delovanja knjižnice in njenih storitev:

1. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023 bo ostal nerazporejen, v višini 4.111 €.
2. Izplačilo redne delovne uspešnosti direktorici za leto 2023 je predlagano v višini 97% od 5% osnovne plače, skupaj 1.678,97 EUR bruto.
3. Sprejem zapisnika inventure Knjižnice Domžale za leto 2023, z odločitvijo o trajni izločitvi določenega knjižničnega gradiva in osnovnih sredstev.
4. Oprostitev plačila zamudnine za izposojeno gradivo iz Krajevne knjižnice Janeza Trdine Mengeš do 18.08.2023.
5. Sprejem Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Domžale.
6. Sprejem spremenjenega Finančnega načrta Knjižnice Domžale za leto 2023, ki vključuje zadnje anekse k pogodbam o financiranju in notranje prerazporeditve.
7. Sprejem cenika Knjižnice Domžale za leto 2024, ki ostaja enak kot za leto 2023, s predlogom preverjanja možnosti vključitve knjižnic na seznam upravičencev do dela dohodnine za donacije.
8. Letno poročilo Knjižnice Domžale za leto 2023 je bilo soglasno sprejeto, vključno z finančnim in vsebinskim delom.
9. Informacija o opravljeni notranji reviziji s strani zunanjega izvajalca storitev, ki ni pokazala nepravilnosti na področju stroškov dela, vendar je podala priporočilo za spremembo pogojev na področju javnih naročil.

Posebno pozornost smo namenili tudi reševanju situacije po poplavah v Mengšu, kjer smo knjižnico temeljito očistili in se posvetili sanaciji poškodovanega gradiva. V zvezi z zamudninami uporabnikov knjižnice Mengeš smo iskali in našli ustrezne rešitve, ki so vključevale 14-dnevno oprostitev zamudnine. Ta je sistemsko zaustavila beleženje zamudnin za vse člane, ki imajo izposojeno gradivo iz knjižnice v Mengšu, ob upoštevanju poletnega časa, ko je rok za vračilo gradiva podaljšan.

Zavedamo se pomena knjižnice kot osrednjega kulturnega in izobraževalnega prostora v skupnosti in se zavezujemo k nadaljnjemu delu v korist občanov občine Mengeš.

V prilogi pošiljam tudi Letni delovni načrt Knjižnice Domžale, ki

Lep pozdrav.

Predstavnica Občine Mengeš v Svetu Knjižnice Domžale  
Nataša Vrhovnik Jerič